



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΣ

ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΗΜΟΥ ΑΓΙΑΣ

Διεύθυνση: Καλυψώς Αλεξούλη 27
Τ.Κ. 40003, Αγιά

Πληροφορίες: Ιωάννης Μπουρνάκας

Τηλέφωνο: 2494350315

Τηλεομοιοτυπία: 2494350320

Email: i.mpournakas@0559.syzefxis.gov.gr

Αναρτητέα στο διαδίκτυο

Αγιά, 06.06.2016

Αριθμ.πρωτ.: 5061

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ

92/2016

από το πρακτικό της 11^{ης}/06.06.2016 τακτικής
συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Αγιάς

Θέμα 1^ο : Σύσταση πάγια προκαταβολής για τις ανάγκες της Υπηρεσίας Καθαριότητας, Ανακύκλωσης και Συντήρησης Πρασίνου του Δήμου Αγιάς και ορισμός υπολόγου υπαλλήλου.

Στο Δημαρχείο Αγιάς, σήμερα Δευτέρα 06.06.2016, ώρα 09:00 π.μ. συνήλθε σε δημόσια τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Αγιάς, μετά από την με αριθμό πρωτοκόλλου 4944/02.06.2016 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της, που δημοσιεύθηκε στην ιστοσελίδα του Δήμου και γνωστοποιήθηκε στα μέλη της σύμφωνα με τις διατάξεις άρθρου 75 παρ. 6 του ν.3852/2010 (Α'87).

Στη συνεδρίαση προεδρεύει ο Αντιπρόεδρος Γρηγόριος Καλαγιάς λόγω της δικαιολογημένης απουσίας του Δημάρχου και Προέδρου της Επιτροπής Αντώνη Γκουντάρα.

Ο Αντιπρόεδρος αφού διαπίστωσε τη νόμιμη απαρτία, καθώς σε σύνολο **επτά (7)** μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω **πέντε (5)** μέλη:

Παρόντες

- | | |
|---|--|
| 1. Καλαγιάς Γρηγόριος, Αντιπρόεδρος | 2. Γιαννουλέα Χριστίνα, Αναπληρωματικό Μέλος |
| 3. Ριζούλης Στέφανος, Τακτικό Μέλος | 4. Σμυρλής Βασίλειος, Τακτικό Μέλος |
| 5. Τριανταφύλλου Αθανάσιος, Τακτικό Μέλος | |

Απόντες

- | | |
|--|--|
| 6. Γκουντάρας Αντώνης, Πρόεδρος ¹ | 7. Ζιούλη Αναστασία, Τακτικό Μέλος |
| 8. Μάρκου Σωτήριος, Τακτικό Μέλος | που δεν προσήλθαν αν και κλήθηκαν νόμιμα |
- κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης, τα πρακτικά της οποίας τήρησε ο υπάλληλος του Τμήματος Διοικητικών Υπηρεσιών Ιωάννης Μπουρνάκας.

Στη συνεδρίαση προσκλήθηκαν και παραβρέθηκαν: ο Προϊστάμενος του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών Ιωάννης Σπανός και η υπάλληλος του Τμήματος Τεχνικών Υπηρεσιών Ευμορφία Ντουλούλη.

Στη συνέχεια η Οικονομική Επιτροπή προχώρησε στη συζήτηση των θεμάτων της συνεδρίασης:

¹ Απουσίαζε νόμιμα λόγω της συμμετοχής του στη Συνεδρίαση - Συνάντηση της Επιτροπής Διακυβέρνησης του Κογκρέσου των Τοπικών και Περιφερειακών Αρχών του Συμβουλίου της Ευρώπης (6-7 Ιουνίου 2016, Ορλεάνη, Γαλλία).

Θέμα 1^ο: Σύσταση πάγια προκαταβολής για τις ανάγκες της Υπηρεσίας Καθαριότητας, Ανακύκλωσης και Συντήρησης Πρασίνου του Δήμου Αγίας και ορισμός υπολόγου υπαλλήλου.

Το ανωτέρω θέμα εισηγήθηκε ο Προϊστάμενος του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών Ιωάννης Σπανός, που έθεσε υπόψη της Οικονομικής Επιτροπής τα εξής:

Με το άρθρο 173 παρ.1 του ν. 3463/06 (Α'114): «*Δημοτικός & Κοινοτικός Κώδικας*» ορίζεται ότι:

«1. Με απόφαση της δημορχιακής επιτροπής ή του κοινοτικού συμβουλίου παρέχεται πάγια προκαταβολή σε βάρος του σχετικού κωδικού αριθμού του προϋπολογισμού».

Με την απόφαση αυτή ορίζονται:

α) Οι δαπάνες που θα αντιμετωπισθούν από την πάγια προκαταβολή και το ύψος τους, στα όρια των πιστώσεων που έχουν εγγραφεί στους οικείους κωδικούς αριθμούς του προϋπολογισμού.

β) Το ποσό της προκαταβολής, που δεν μπορεί να υπερβαίνει για τις Κοινότητες πληθυσμού μέχρι δύο χιλιάδες (2.000) κατοίκους το ποσό των χιλίων ευρώ (1.000 Ε), ενώ για τις υπόλοιπες Κοινότητες και τους Δήμους με πληθυσμό μέχρι δέκα χιλιάδες (10.000) κατοίκους το ποσό των δύο χιλιάδων ευρώ (2.000 Ε). Για Δήμους με πληθυσμό από δέκα χιλιάδες έναν (10.001) μέχρι τριάντα χιλιάδες (30.000) κατοίκους το ποσό αυτό δεν μπορεί να υπερβαίνει τις τέσσερις χιλιάδες ευρώ (4.000 Ε) και για Δήμους άνω των τριάντα χιλιάδων και ενός (30.001) κατοίκων το ποσό των έξι χιλιάδων ευρώ (6.000 Ε).

γ) Ο δημοτικός ή κοινοτικός υπάλληλος, στο όνομα του οποίου θα εκδοθεί το ένταλμα και ο οποίος θα ενεργεί τις πληρωμές σύμφωνα με έγγραφες εντολές του δημάρχου ή του προέδρου της Κοινότητας.

2. Ο δήμαρχος ή ο πρόεδρος της Κοινότητας, μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών από την αρμόδια λογιστική υπηρεσία, εκδίδει ισόποσα χρηματικά εντάλματα σε βάρος των πιστώσεων του προϋπολογισμού για κάθε δαπάνη. Τα χρηματικά εντάλματα εκδίδονται στο όνομα του δικαιούχου και σημειώνεται σε αυτά ότι η πληρωμή έγινε από την πάγια προκαταβολή.

3. Για τις προμήθειες, τις εργασίες και τις μεταφορές, που πληρώνονται από την πάγια προκαταβολή, αξίας μέχρι τετρακοσίων ευρώ (400 Ε), δεν απαιτείται η τήρηση των διαδικασιών ανάθεσης που προβλέπει η ισχύουσα κατά περίπτωση νομοθεσία ούτε η σύνταξη μελέτης ή τεχνικών προδιαγραφών.

4. Στα δημοτικά και τοπικά διαμερίσματα συνιστάται πάγια προκαταβολή σε βάρος του σχετικού κωδικού αριθμού του προϋπολογισμού του οικείου Ο.Τ.Α.. Το συνολικό ποσό της πάγιας προκαταβολής για όλα τα δημοτικά διαμερίσματα δεν μπορεί να υπερβαίνει το ανώτατο όριο, που ορίζεται, κάθε φορά για το Δήμο και κατανέμεται σε κάθε δημοτικό διαμέρισμα με απόφαση της Δημορχιακής Επιτροπής. Ειδικά το ύψος της πάγιας προκαταβολής για κάθε τοπικό διαμέρισμα με πληθυσμό μέχρι χιλίους (1.000) κατοίκους ανέρχεται σε χίλια ευρώ (1.000 -) και με μεγαλύτερο πληθυσμό δύο χιλιάδες ευρώ (2.000 -)».

Με το άρθρο παρ. 8 του ν.3852/201 ορίζεται ότι: «8.Στις τοπικές και δημοτικές κοινότητες συνιστάται πάγια προκαταβολή σε βάρος του σχετικού κωδικού αριθμού του προϋπολογισμού του οικείου δήμου. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, μετά από γνώμη της Κεντρικής Ένωσης Δήμων Ελλάδας, καθορίζονται ανά δημοτική και τοπική κοινότητα, οι δαπάνες που καλύπτονται από την πάγια προκαταβολή, καθώς και το ύψος αυτής με βάση τον πληθυσμό. Υπόλογος για τη διαχείριση της πάγιας προκαταβολής είναι ο πρόεδρος του συμβουλίου της δημοτικής κοινότητας ή ο πρόεδρος της τοπικής κοινότητας».

Κατ' εξουσιοδότηση της παραπάνω διάταξης εκδόθηκε η υπ' αριθ. 74449/29.12.2010 (Β' 2044) Απόφαση ΥΠ.ΕΣ.Α&Η.Δ. σύμφωνα με την οποία ορίζονται τα εξής:

"1.Στις τοπικές και δημοτικές κοινότητες συνιστάται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής πάγια προκαταβολή σε βάρος του σχετικού κωδικού αριθμού (ΚΑ 8251) του προϋπολογισμού εξόδων του Δήμου.

2.Το ύψος της πάγιας προκαταβολής για κάθε δημοτική ή τοπική κοινότητα, ανάλογα με τον πληθυσμό της, ανέρχεται στο ποσό των:

α) Χιλίων (1.000) ευρώ για τις τοπικές κοινότητες ανεξαρτήτως πληθυσμού.

β) Δυο χιλιάδων (2.000) ευρώ για τις δημοτικές κοινότητες με πληθυσμό έως δέκα χιλιάδες (10.000) κατοίκους.

γ) Τριών χιλιάδων (3.000) ευρώ για τις δημοτικές κοινότητες με πληθυσμό από 10.001 και περισσότερους κατοίκους.

3.Υπόλογος για τη διαχείριση της πάγιας προκαταβολής, στο όνομα του οποίου θα εκδοθεί το σχετικό χρηματικό ένταλμα και ο οποίος θα ενεργεί τις πληρωμές σε βάρος αυτής, είναι ο εκπρόσωπος της τοπικής κοινότητας, όταν αυτή έχει πληθυσμό έως τριακόσιους (300) κατοίκους, ο πρόεδρος του συμβουλίου της τοπικής κοινότητας, όταν αυτή έχει πληθυσμό μεγαλύτερο από τριακόσιους έναν (301) κατοίκους και ο πρόεδρος του συμβουλίου της δημοτικής κοινότητας. Ο υπόλογος διενεργεί τις πληρωμές, χωρίς να απαιτούνται έγγραφες εντολές του Δημάρχου.

4.Από την πάγια προκαταβολή μπορεί να πληρώνεται οποιαδήποτε δαπάνη σχετίζεται με τις αρμοδιότητες που απονέμει ο νόμος 3852/2010 στις δημοτικές ή τοπικές κοινότητες ή μεταβιβάζει σε αυτές το δημοτικό συμβούλιο, όπως:

α) Η δαπάνη για την άμεση αποκατάσταση των ζημιών επείγοντος χαρακτήρα στο δίκτυο ύδρευσης και αποχέτευσης (άρθρο 82 περίπτ. γ').

β) Η δαπάνη για την επείγουσα αποκατάσταση βλαβών στο δημοτικό δίκτυο ηλεκτροφωτισμού (άρθρο 82 περίπτ. δ').

γ) Η δαπάνη για επείγουσες εργασίες επισκευής των οργάνων και γενικά των εγκαταστάσεων των παιδικών χαρών, όταν πρόκειται για βλάβες που μπορούν να θέσουν σε κίνδυνο την ασφάλεια των παιδιών (άρθρο 82 περίπτ. ε').

δ) Η δαπάνη για επείγουσες εργασίες καθαρισμού οδών, πλατειών, αλσών και κοινόχρηστων γενικά δημοτικών χώρων (άρθρο 83 παρ. 2 περίπτ. δ').

5.Κατά τα λοιπά, για τη διαχείριση της πάγιας προκαταβολής, τη διαδικασία αποκατάστασης και απόδοσης (επιστροφής) του ποσού, τις υποχρεώσεις και τις ευθύνες των υπολόγων, εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 173 του Ν. 3463/2006 και 35 του Β.Δ. 17/5-15/06/1959 καθώς και οι διατάξεις των άρθρων 56 του Ν 2362/95 και 22-32 του Π.Δ. 774/1980."

Ο πληθυσμός του Δήμου μας ανέρχεται σε **11.633,00** κατοίκους (ΦΕΚ 630/20.03.2013 τεύχος Β').

Ο διαχειριζόμενος την παγία προκαταβολή υπάλληλος παραδίδει με αποδείξεις προσωπικώς στον δημοτικό ταμία τα σχετικά δικαιολογητικά των γενομένων από αυτόν πληρωμών, τα οποία πρέπει να είναι πλήρη από άποψη νομιμότητας σύμφωνα με τα άρθρα 11,12,13,14 και 26 του Β.Δ. 17-5/15-6-59. (παρ.3 άρθρο 35 Β.Δ. 17-5/15-6-59):

«1. Χρηματικό ένταλμα παγίας προκαταβολής εκδίδεται κατά τις διατάξεις του άρθρου 180 του δημοτικού και κοινοτικού κώδικα.

2. Απαραίτητη προϋπόθεση πληρωμής δαπάνης κάποιου από την παγία προκαταβολή τυγχάνει η ύπαρξη σχετικής πίστωσης αναγραφόμενη στον προϋπολογισμό.

3. Ο διαχειριζόμενος την παγία προκαταβολή υπάλληλος παραδίδει με απόδειξη προσωπικά στον δημοτικό ταμία τα σχετικά δικαιολογητικά των πληρωμών που έγιναν απ'αυτόν, τα οποία πρέπει να είναι πλήρη από άποψη νομιμότητας σύμφωνα με τα άρθρα 11,12,13,14 και 26 του παρόντος.

4. Ο δημοτικός ταμίας μετά τον έλεγχο των υποβληθέντων σε αυτό δικαιολογητικών, καταβάλλει στον διαχειριζόμενο την παγία προκαταβολή ίσο χρηματικό ποσόν προς ανανέωση αυτής, ώστε έτσι να παραμένει στα χέρια αυτού πάντοτε το χορηγηθέν ποσό μέσω της απόφασης του συμβουλίου.

5. Τα δικαιολογητικά αυτά μετά τον κατάλληλο έλεγχο από την αρμόδια λογιστική υπηρεσία, υποβάλλονται στο δημοτικό συμβούλιο προς έγκριση των δαπανών που έχουν πραγματοποιηθεί, με το οποίο εκδίδονται ισόποσα χρηματικά εντάλματα εις βάρος των προβλεπομένων οικείων πιστώσεων στον προϋπολογισμό, για κάθε δαπάνη αυτών και επ' ονόματι των δικαιούχων που έχουν πληρωθεί, της μνείας που έχει γίνει για τα χρηματικά εντάλματα ότι η πληρωμή γίνεται μέσω του διαχειριζόμενου υπαλλήλου την παγία προκαταβολή.

6. Κατά την λήξη του οικονομικού έτους, ο υπόλογος υπάλληλος καταθέτει το ποσό που έχει λάβει απ' αυτόν μέσω πάγιας προκαταβολής στο δημοτικό και κοινοτικό ταμείο.

7. Κατά τα λοιπά επί της διαχείρισης και απόδοσης της παγίας προκαταβολής από τον υπόλογο, ισχύουν αυτά που διαλαμβάνονται στα άρθρα 32,33,34 και 37 του παρόντος».

Έχοντας υπόψη όλα τα παραπάνω προτείνουμε όπως:

1. Συστήσουμε πάγια προκαταβολή στον Δήμο Αγιάς ποσού **1.000,00€**.
2. Διαθέσουμε πίστωση ποσού **1.000,00€** σε βάρος του Κ.Α. **00.8251** προϋπολογισμού Οικ. Έτους 2016.
3. Ορίσουμε υπόλογο της πάγιας προκαταβολής τον Προϊστάμενο του Τμήματος Καθαριότητας & Ηλεκτροφωτισμού **Δημήτριο Γουργιώτη του Γεωργίου** στο όνομα του οποίου θα εκδοθεί το ένταλμα και θα διενεργεί τις πληρωμές σε βάρος της πάγιας προκαταβολής σύμφωνα με τις έγγραφες εντολές του Δημάρχου.
4. Οι δαπάνες που θα αντιμετωπισθούν από την πάγια προκαταβολή και το ύψος τους αφορούνε δαπάνες που αποσκοπούνε στην αντιμετώπιση κυρίων εξόδων λειτουργικότητας του δήμου και κυρίως της καθαριότητας. Ο κωδικός αριθμός του προϋπολογισμού που θα βαρύνουνε οι δαπάνες της πάγιας προκαταβολής είναι ο εξής: **02.35.6264.01: «Συντήρηση και επισκευή μικροεργαλείων (χλοοκοπτικών, θαμνοκοπτικών)»**.

Ακολούθησαν ερωτήσεις και τοποθετήσεις.

Ο Προεδρεύων Γρηγόριος Καλαγιάς, καθώς και το μέλος της Επιτροπής Αθανάσιος Τριανταφύλλου δήλωσαν **«παρών»**.

Η Οικονομική Επιτροπή αφού λάβαμε υπόψη:

- την εισήγηση του Προϊσταμένου του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών,
- τις διατάξεις του άρθρου 173 του ν. 3463/06 (Α'114) : *«Δημοτικός & Κοινοτικός Κώδικας»*,
- τις διατάξεις του άρθρου **72 παρ.1δ** του ν. **3852/2010** (Α'87) : *«Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης»*,
- τις διατάξεις Β.δ. 17-5/15-6-59 (Α'114): *«Περί οικονομικής διοίκησης και λογιστικού των Δήμων και Κοινοτήτων»*,
- την υπ' αριθμ. 74449/29.12.2010 (Β' 2044) Απόφαση του ΥΠ.ΕΣ.Α&Η.Δ.: *«Σύσταση πάγιας προκαταβολής στις τοπικές και δημοτικές κοινότητες»*,
- την υπ' αριθμ. **93/2016** (ΑΔΑ: **60Ρ3Ω6Ι-ΝΒΛ**) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Αγιάς με θέμα: *«Έγκριση 10^{ης} διάθεσης πιστώσεων προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2016»*,
- το γεγονός ότι τα μέλη της Επιτροπής Γρηγόριος Καλαγιάς και Αθανάσιος Τριανταφύλλου δήλωσαν **«παρών»**,

και μετά από συζήτηση

Αποφασίζουμε κατά πλειοψηφία

Α. Συστήνουμε πάγια προκαταβολή στο Δήμο Αγιάς ποσού **1.000,00€**.

Β. Διαθέτουμε πίστωση ποσού **1.000,00€** σε βάρος του Κ.Α. **00.8251** προϋπολογισμού του Οικονομικού Έτους 2016 για τη σύσταση ισόποσης πάγιας προκαταβολής του Δήμου Αγιάς.

Γ. Ορίζουμε υπόλογο της παραπάνω πάγιας προκαταβολής τον Προϊστάμενο του Τμήματος Καθαριότητας & Ηλεκτροφωτισμού **Δημήτριο Γουργιώτη του Γεωργίου** στο όνομα του οποίου θα εκδοθεί το ένταλμα και θα διενεργεί τις πληρωμές σε βάρος της πάγιας προκαταβολής σύμφωνα με τις έγγραφες εντολές του Δημάρχου.

Δ. Καθορίζουμε ότι οι δαπάνες που θα αντιμετωπισθούν από την πάγια προκαταβολή και το ύψος τους, αποσκοπούν στην αντιμετώπιση κυρίων εξόδων λειτουργικότητας του δήμου και κυρίως της καθαριότητας. Οι δαπάνες θα βαρύνουν τον προϋπολογισμό οικονομικού 2016 και συγκεκριμένα τον Κ.Α. των Εξόδων **02.35.6264.01** με τίτλο: *«Συντήρηση και επισκευή μικροεργαλείων (χλοοκοπτικών, θαμνοκοπτικών)»*, σε βάρος του οποίου έχει διατεθεί (ψηφισθεί) η σχετική πίστωση με την υπ' αριθμ.**93/2016** (ΑΔΑ: **60Ρ3Ω6Ι-ΝΒΛ**) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

Ε. Η παρούσα να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του προγράμματος «**Δι@ύγεια**» και να κοινοποιηθεί στο Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Αγιάς για τα περαιτέρω.

Δήλωσαν «**παρών**» και μειοψήφισαν τα μέλη της Επιτροπής Γρηγόριος Καλαγιάς και Αθανάσιος Τριανταφύλλου.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **92/2016**.

Αποφασίσθηκε, αναγνώσθηκε και υπογράφεται.

Η Οικονομική Επιτροπή

Ο Αντιπρόεδρος

Τα παρόντα μέλη

Ακριβές Αντίγραφο

Ο Πρόεδρος

της Οικονομικής Επιτροπής

Αντώνης Ν. Γκουντάρας
