

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ**

**Αγία 10/04/2017
Αριθ. Πρωτ.31**

ΘΕΜΑ: Τοποθέτηση υπαλλήλων στις οργανικές μονάδες του Δήμου Αγιάς

ΑΠΟΦΑΣΗ Νο 27/2017

Ο Δήμαρχος Αγιάς

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 86 του Ν.3463/2006.
2. Τις διατάξεις των άρθρων 58 και 59 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ87/Α'7-6-2010) “Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης”.
3. Τις διατάξεις των άρθρων 72, 89 και 100 του Ν.3584/2007.
4. Τον Ο.Ε.Υ. του Δήμου Αγιάς (ΦΕΚ 1584/30-6-2011).
5. Τις υπηρεσιακές ανάγκες του νέου Καλλικρατικού Δήμου Αγιάς
6. Την αριθμ.2/2011 Απόφαση Δημάρχου σύμφωνα με την οποία το μόνιμο και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου προσωπικό του Δήμου κατατάσσεται στις θέσεις που προβλέπονται στον νέο Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου.
7. Την υπ αριθμ.πρωτ. 3687/18-3-2014 απόφαση Δημάρχου περί τοποθέτησης προϋσταμένων Τμημάτων του Δήμου μας.

Αποφασίζουμε

Τοποθετούμε τους μόνιμους και τους με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου υπαλλήλους του Δήμου Αγιάς στις οργανικές μονάδες του Δήμου μας σύμφωνα με τον ΟΕΥ, ως εξής:

ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΕΝΟΤΗΤΑ Α : ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΑΓΟΜΕΝΕΣ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΑΡΧΟ

1. Γραφείο Δημάρχου, Τύπου, Δημοσίων και Διεθνών Σχέσεων.

Ορίζεται η μόνιμη υπάλληλος Σπυρούλη Φανή,ΔΕ1 Διοικητικού,(παράλληλα καθήκοντα)

Στον ανωτέρω ανατίθενται αναλυτικά τα καθήκοντα όπως αναφέρονται στον Ο.Ε.Υ του Δήμου

Κάθε υπάλληλος είναι υποχρεωμένος να αναρτά στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ κάθε πράξη που απορρέει από τα καθήκοντά του και προβλέπεται από σχετικές διατάξεις.

2. Γραφείο Νομικής Υποστήριξης.

Ορίζεται ο μόνιμος υπάλληλος Γκασδράνης Θεόδωρος, ΠΕ Διοικητικού, (παράλληλα καθήκοντα)

Στον ανωτέρω ανατίθενται αναλυτικά τα καθήκοντα όπως αναφέρονται στον Ο.Ε.Υ του Δήμου

Κάθε υπάλληλος είναι υποχρεωμένος να αναρτά στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ κάθε πράξη που απορρέει από τα καθήκοντά του και προβλέπεται από σχετικές διατάξεις.

3. Ειδικοί Σύμβουλοι, Επιστημονικοί Συνεργάτες ή Ειδικοί Συνεργάτες.

4. Αυτοτελές Γραφείο Διοικητικής Βοήθειας.

Ορίζεται η μόνιμη υπάλληλος Κούκα ελένη, ΔΕ1 Διοικητικού, (παράλληλα καθήκοντα)

Στον ανωτέρω ανατίθενται αναλυτικά τα καθήκοντα όπως αναφέρονται στον Ο.Ε.Υ του Δήμου

Κάθε υπάλληλος είναι υποχρεωμένος να αναρτά στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ κάθε πράξη που απορρέει από τα καθήκοντά του και προβλέπεται από σχετικές διατάξεις.

5. Αυτοτελές Γραφείο Διαφάνειας.

6. Αυτοτελές Τμήμα Δημοτικής Αστυνομίας.

7. Αυτοτελές Λιμενικό Γραφείο Δήμου Αγιάς.

Ορίζεται ο μόνιμος υπάλληλος Γκασδράνης Θεόδωρος, ΠΕ Διοικητικού, (παράλληλα καθήκοντα)

Στον ανωτέρω ανατίθενται αναλυτικά τα καθήκοντα όπως αναφέρονται στον Ο.Ε.Υ του Δήμου

Κάθε υπάλληλος είναι υποχρεωμένος να αναρτά στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ κάθε πράξη που απορρέει από τα καθήκοντά του και προβλέπεται από σχετικές διατάξεις.

ΕΝΟΤΗΤΑ Β : ΕΠΙΤΕΛΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής:

Προϊστάμενος: Σοφλιού Αγλαΐα, ΠΕ1 Διοικητικού-Οικονομικού

α) Γραφείο Προγραμματισμού, Ανάπτυξης και Οργάνωσης.

Ορίζεται η μόνιμη υπάλληλος Πατσιαβούδη Θεοδώρα, ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού

β) Γραφείο Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ).

Ορίζεται ο μόνιμος υπάλληλος Καραφέριας Νικόλαος, ΤΕ23 Τεχνολόγων-Δασοπόνων (παράλληλα καθήκοντα)

Στους ανωτέρω ανατίθενται αναλυτικά τα καθήκοντα όπως αναφέρονται στον Ο.Ε.Υ του Δήμου

Κάθε υπάλληλος είναι υποχρεωμένος να αναρτά στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ κάθε πράξη που απορρέει από τα καθήκοντά του και προβλέπεται από σχετικές διατάξεις.

**ΕΝΟΤΗΤΑ Γ : ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ,
ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ**

Αυτοτελές Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού:

Προϊστάμενος: Γκασδράνης Θεόδωρος, ΠΕ Διοικητικού

α) Γραφείο Κοινωνικής Πολιτικής και Ισότητας των Φύλων.

Ορίζεται η μόνιμη υπάλληλος Τσακνάκη Ευδοξία, ΔΕ1 Διοικητικού

β) Γραφείο Προστασίας και Προαγωγής της Δημόσιας Υγείας.

Ορίζεται η μόνιμη υπάλληλος Κούκα Ελένη, ΔΕ1 Διοικητικού

γ) Γραφείο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Πολιτισμού.

Ορίζονται οι μόνιμοι υπάλληλοι:

Ντελής Αλέξανδρος, ΔΕ1 Διοικητικού (παράλληλα καθήκοντα)

Τσιώνου Ευφροσύνη, ΥΕ Καθαριστριών

Αμπελακιώτη Αλεξάνδρα, ΥΕ Καθαριστριών

Ζιούρκα Ευγενία, ΥΕ Καθαριστριών,

Αρχοντή Δήμητρα, ΥΕ Καθαριστριών

Κελλάρη Ελένη, ΥΕ Καθαριστριών

Στους ανωτέρω ανατίθενται αναλυτικά τα καθήκοντα όπως αναφέρονται στον Ο.Ε.Υ του Δήμου

Κάθε υπάλληλος είναι υποχρεωμένος να αναρτά στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ κάθε πράξη που απορρέει από τα καθήκοντά του και προβλέπεται από σχετικές διατάξεις.

**ΕΝΟΤΗΤΑ Δ : ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ**

Αυτοτελές Τμήμα Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης:

Προϊστάμενος: Κατσικά Ελένη, ΠΕ9 Γεωπόνων

α) Γραφείο Αγροτικής Ανάπτυξης, Αλιείας και Δασών.

Ορίζεται ο μόνιμος υπάλληλος Καραφέριας Νικόλαος, ΤΕ23 Τεχνολόγων-Δασοπόνων

β) Γραφείο Αδειοδοτήσεων και Ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων.

Ορίζεται ο μόνιμος υπάλληλος Καραφέριας Νικόλαος, ΤΕ23 Τεχνολόγων-Δασοπόνων (παράλληλα καθήκοντα)

γ) Γραφείο Απασχόλησης και Τουρισμού.

Στους ανωτέρω ανατίθενται αναλυτικά τα καθήκοντα όπως αναφέρονται στον Ο.Ε.Υ του Δήμου

Κάθε υπάλληλος είναι υποχρεωμένος να αναρτά στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ κάθε πράξη που απορρέει από τα καθήκοντά του και προβλέπεται από σχετικές διατάξεις.

**ΕΝΟΤΗΤΑ Ε : ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
Α΄ Διεύθυνση Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών:**

1. Τμήμα Διοικητικών Υπηρεσιών:

Προϊστάμενος: Ντελής Αλέξανδρος, ΔΕ1 Διοικητικού

α) Γραφείο υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων του Δήμου.

Ορίζεται ο μόνιμος υπάλληλος Μπουρνάκας Ιωάννης, ΔΕ1 Διοικητικού

β) Γραφείο Ανθρώπινου Δυναμικού.

Ορίζεται η μόνιμη υπάλληλος Παπαδημητρίου Αικατερίνη, ΔΕ1 Διοικητικού

γ) Γραφείο Δημοτικής Κατάστασης και Ληξιαρχείου

Ορίζονται οι μόνιμοι υπάλληλοι :

Παπαχατζοπούλου Ευτυχία, ΔΕ1 Διοικητικού

Τσακνάκη Ευδοξία, ΔΕ1 Διοικητικού (παράλληλα καθήκοντα)

Ορφανουδάκη Βικτώρια, ΔΕ1 Διοικητικούδ) Γραφείο Αλλοδαπών και Μετανάστευσης

Ορίζεται η μόνιμη υπάλληλος Τσακνάκη Ευδοξία, ΔΕ1 Διοικητικού (παράλληλα καθήκοντα)

ε) Γραφείο Διοικητικής Μέριμνας

Ορίζονται οι μόνιμοι υπάλληλοι :

Ορφανουδάκη Βικτώρια, ΔΕ1 Διοικητικού(παράλληλα καθήκοντα)

Γκιρλή Παντούλα, ΥΕ16 Καθαριότητας Εσωτερικών Χώρων

Στους ανωτέρω ανατίθενται αναλυτικά τα καθήκοντα όπως αναφέρονται στον Ο.Ε.Υ του Δήμου

Κάθε υπάλληλος είναι υποχρεωμένος να αναρτά στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ κάθε πράξη που απορρέει από τα καθήκοντά του και προβλέπεται από σχετικές διατάξεις.

2. Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών:

Προϊστάμενος: Σπανός Ιωάννης, ΔΕ1 Διοικητικού

1) Γραφείο Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου και Προμηθειών

α./Θέματα προϋπολογισμού και οικονομικής πληροφόρησης

β./Θέματα λογιστηρίου και αποθηκών

ορίζεται η μόνιμη υπάλληλος Μακροβασίλη Ζωή, ΠΕ Οικονομικού-Λογιστικού

γ./ Θέματα προμηθειών υλικών εξοπλισμού και Υπηρεσιών

ορίζεται η μόνιμη υπάλληλος Πολυμέρου Ιωάννα, ΠΕ Στατιστικής και Ασφαλιστικής Επιστήμης

2) Γραφείο Εσόδων, Κοιμητηρίων και Δημοτικής Περιουσίας

ορίζεται η μόνιμη υπάλληλος Σοφλιού Αγλαΐα, ΠΕ1 Διοικητικού-Οικονομικού (παράλληλα καθήκοντα)

3) Γραφείο Ταμείου

Ορίζεται ο μόνιμος υπάλληλος Γώγος Γρηγόριος, ΠΕ Οικονομικού

Στους ανωτέρω ανατίθενται αναλυτικά τα καθήκοντα όπως αναφέρονται στον Ο.Ε.Υ του Δήμου

Κάθε υπάλληλος είναι υποχρεωμένος να αναρτά στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ κάθε πράξη που απορρέει από τα καθήκοντά του και προβλέπεται από σχετικές διατάξεις.

3. Τμήμα ΚΕΠ

Προϊστάμενος: Ζιάκας Μιλτιάδης, ΠΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών

Χατζούλη Ιωάννα, ΠΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών

Χρυσικός Νικόλαος, ΠΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών

Στους ανωτέρω ανατίθενται αναλυτικά τα καθήκοντα όπως αναφέρονται στον Ο.Ε.Υ του Δήμου

Κάθε υπάλληλος είναι υποχρεωμένος να αναρτά στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ κάθε πράξη που απορρέει από τα καθήκοντά του και προβλέπεται από σχετικές διατάξεις.

Β' Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, Πολεοδομίας, Περιβάλλοντος:**1. Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών:**

Προϊστάμενος:(Αναπληρώτρια) Μπαρτζιώκα Αθανασία, ΠΕ6 Αγρονόμων-Τοπογράφων Μηχανικών

α) Γραφείο Τεχνικών και ηλεκτρομηχανολογικών έργων, Συγκοινωνιών και Εγκαταστάσεων.

ορίζεται η μόνιμη υπάλληλος Μπαρτζιώκα Αθανασία, ΠΕ6 Αγρονόμων-Τοπογράφων Μηχανικών

β) Γραφείο Υδραυλικών και Εγγειοβελτιωτικών Έργων.

ορίζεται η μόνιμη υπάλληλος Ντουλούλη Ευμορφία ΠΕ3 Πολιτικών Μηχανικών

Στους ανωτέρω ανατίθενται αναλυτικά τα καθήκοντα όπως αναφέρονται στον Ο.Ε.Υ του Δήμου

Κάθε υπάλληλος είναι υποχρεωμένος να αναρτά στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ κάθε πράξη που απορρέει από τα καθήκοντά του και προβλέπεται από σχετικές διατάξεις.

2. Τμήμα Πολεοδομίας:

Προϊστάμενος: Δεληγιάννης Βασίλειος, ΠΕ6 Αγρονόμων-Τοπογράφων Μηχανικών

α) Γραφείο Έκδοσης Οικοδομικών Αδειών

ορίζονται οι μόνιμοι υπάλληλοι :

Γρηγορούλης Γεώργιος, ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών

Δημηνίκος Αντώνιος ΔΕ1 Διοικητικού (παράλληλα καθήκοντα)

β) Γραφείο Πολεοδομικών εφαρμογών

Γρηγορούλης Γεώργιος, ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών(παράλληλα καθήκοντα)

Λύγδα Βασιλική, ΤΕ3 Πολιτικών Έργων Υποδομής(παράλληλα καθήκοντα)

γ) Γραφείο Ελέγχου Κατασκευών

Λύγδα Βασιλική, ΤΕ3 Πολιτικών Έργων Υποδομής

Στους ανωτέρω ανατίθενται αναλυτικά τα καθήκοντα όπως αναφέρονται στον Ο.Ε.Υ του Δήμου

Κάθε υπάλληλος είναι υποχρεωμένος να αναρτά στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ κάθε πράξη που απορρέει από τα καθήκοντά του και προβλέπεται από σχετικές διατάξεις.

3.Τμήμα Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας:

Προϊστάμενος: Παπακώστας Δημήτριος, ΠΕ9 Γεωπόνων

α) Γραφείο Περιβάλλοντος και Εξοικονόμησης Ενέργειας.

Μπαρτζιώκα Αθανασία ΠΕ6 Αγρονόμων-Τοπογράφων Μηχανικών (παράλληλα καθήκοντα)

Καραφέριας Νικόλαος, ΤΕ23 Τεχνολόγων-Δασοπόνων(παράλληλα καθήκοντα)

β) Γραφείο Πολιτικής Προστασίας και εθελοντισμού

Σπυρούλη Φανή, ΔΕ1 Διοικητικού

Ζιούλης Αντώνιος, ΥΕ Καθαριότητας-Χειριστών κανονιών αντιχαλαζικής προστασίας

Μπουζούκης Στέφανος, ΔΕ28 Χειριστών Μηχανημάτων Έργων-Διαμορφωτήρα
Βαβδυνός Μιχαήλ, ΔΕ Χειριστών Εκσκαφών

Στους ανωτέρω ανατίθενται αναλυτικά τα καθήκοντα όπως αναφέρονται στον Ο.Ε.Υ του Δήμου

Κάθε υπάλληλος είναι υποχρεωμένος να αναρτά στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ κάθε πράξη που απορρέει από τα καθήκοντά του και προβλέπεται από σχετικές διατάξεις.

4.Τμήμα Καθαριότητας, Ανακύκλωσης και Συντήρησης Πρασίνου:
Προϊστάμενος: Γουργιώτης Δημήτριος, ΤΕ13 Τεχνολόγος Γεωπονίας

α) Γραφείο Αποκομιδής Απορριμμάτων και Ανακυκλώσιμων Υλικών.

Ζήσης Κωνσταντίνος, ΥΕ16 Εργατών Καθαριότητας

Ποτούλης Γεώργιος, ΥΕ16 Εργατών Καθαριότητας

Τυρόβας Σωτήριος, ΥΕ16 Εργατών Καθαριότητας

Γιακουβής Βασίλειος, ΔΕ29 Οδηγών Απορριμματοφόρων

Πασιάς Νικόλαος, ΥΕ16 Εργατών Καθαριότητας

Στεργιανόπουλος Νικόλαος, ΥΕ16 Εργατών Καθαριότητας

β) Γραφείο Καθαρισμού Κοινοχρήστων χώρων και Ειδικών Συνεργειών.

Μαρσιτόπουλος Αθανάσιος, ΔΕ35 Δενδροκηπουρών(παράλληλα καθήκοντα)

Ζήσης Κωνσταντίνος, ΥΕ16 Εργατών Καθαριότητας(παράλληλα καθήκοντα)

Ποτούλης Γεώργιος, ΥΕ16 Εργατών Καθαριότητας(παράλληλα καθήκοντα)

Τυρόβας Σωτήριος, ΥΕ16 Εργατών Καθαριότητας(παράλληλα καθήκοντα)

Γιακουβής Βασίλειος, ΔΕ29 Οδηγών Απορριμματοφόρων(παράλληλα καθήκοντα)

Πασιάς Νικόλαος, ΥΕ16 Εργατών Καθαριότητας(παράλληλα καθήκοντα)

Στεργιανόπουλος Νικόλαος, ΥΕ16 Εργατών Καθαριότητας(παράλληλα καθήκοντα)

γ) Γραφείο Διαχείρισης και συντήρησης Οχημάτων.

Τσουκάρης Ιωάννης, ΔΕ Τεχνητών Συντηρητών

δ) Γραφείο Συντήρησης Πρασίνου.

Μαρσιτόπουλος Αθανάσιος, ΔΕ35 Δενδροκηπουρών

Ζήσης Κωνσταντίνος, ΥΕ16 Εργατών Καθαριότητας(παράλληλα καθήκοντα)

Ποτούλης Γεώργιος, ΥΕ16 Εργατών Καθαριότητας(παράλληλα καθήκοντα)

Τυρόβας Σωτήριος, ΥΕ16 Εργατών Καθαριότητας(παράλληλα καθήκοντα)

Γιακουβής Βασίλειος, ΔΕ29 Οδηγών Απορριμματοφόρων(παράλληλα καθήκοντα)

Πασιάς Νικόλαος, ΥΕ16 Εργατών Καθαριότητας(παράλληλα καθήκοντα)

Στεργιανόπουλος Νικόλαος, ΥΕ16 Εργατών Καθαριότητας(παράλληλα καθήκοντα)

Στους ανωτέρω ανατίθενται αναλυτικά τα καθήκοντα όπως αναφέρονται στον Ο.Ε.Υ του Δήμου

Κάθε υπάλληλος είναι υποχρεωμένος να αναρτά στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ κάθε πράξη που απορρέει από τα καθήκοντά του και προβλέπεται από σχετικές διατάξεις.

ΔΙΑΦΘΩΣΗ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Για την αποτελεσματικότερη εξυπηρέτηση των πολιτών των τοπικών κοινοτήτων του Δήμου Αγιάς, συστήνονται αποκεντρωμένες υπηρεσίες του Δήμου εγκατεστημένες

στις έδρες των δημοτικών ενοτήτων, οι οποίες υπάγονται διοικητικά σε αντίστοιχες Διευθύνσεις ή Τμήματα των Κεντρικών Υπηρεσιών του Δήμου, ως κατωτέρω:

Α) Δημοτική Ενότητα Ευρυμενών, έδρα Στόμιο.

– **Αυτοτελές Γραφείο ΚΕΠ.**

Σταμάτη Ασημίνα, ΠΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών
Δήμου Βάια, ΔΕ1 Διοικητικού

– **Γραφείο Διοικητικών – Οικονομικών θεμάτων, Συντήρησης Υποδομών και Εξυπηρέτησης του Πολίτη.**

Αθανασούλας Λάμπρος, ΠΕ1 Διοικητικού, ο οποίος εκτός των άλλων θα έχει και την τήρηση των πρακτικών των συμβουλίων των Τοπικών Κοινοτήτων της Δημοτικής Ενότητας Ευρυμενών, με αναπληρώτρια την Δήμου Βάια

Στους ανωτέρω ανατίθενται αναλυτικά τα καθήκοντα όπως αναφέρονται στον Ο.Ε.Υ του Δήμου

Κάθε υπάλληλος είναι υποχρεωμένος να αναρτά στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ κάθε πράξη που απορρέει από τα καθήκοντά του και προβλέπεται από σχετικές διατάξεις.

Β) Δημοτική Ενότητα Λακέρειας, έδρα Δήμητρα.

– **Αυτοτελές Γραφείο ΚΕΠ.**

Τσιούρη Ελένη, ΠΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών

– **Γραφείο Διοικητικών – Οικονομικών θεμάτων, Συντήρησης Υποδομών και Εξυπηρέτησης του Πολίτη.**

Νάστου Ευαγγελία, ΔΕ1 Διοικητικού, η οποία εκτός των άλλων θα έχει και την τήρηση των πρακτικών των συμβουλίων των Τοπικών Κοινοτήτων της Δημοτικής Ενότητας Λακέρειας με αναπληρώτρια την Τσιούρη Ελένη.

Στους ανωτέρω ανατίθενται αναλυτικά τα καθήκοντα όπως αναφέρονται στον Ο.Ε.Υ του Δήμου

Κάθε υπάλληλος είναι υποχρεωμένος να αναρτά στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ κάθε πράξη που απορρέει από τα καθήκοντά του και προβλέπεται από σχετικές διατάξεις.

Γ) Δημοτική Ενότητα Μελιβοίας, έδρα Σωτηρίτσα.

– **Αυτοτελές Γραφείο ΚΕΠ.**

Τόλιος Απόστολος, ΠΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών

– **Γραφείο Διοικητικών – Οικονομικών θεμάτων, Συντήρησης Υποδομών και Εξυπηρέτησης του Πολίτη.**

Δημηνίκος Αντώνιος, ΔΕ1 Διοικητικού(παράλληλα καθήκοντα), ο οποίος εκτός των άλλων θα έχει και την τήρηση των πρακτικών των συμβουλίων των Τοπικών Κοινοτήτων της Δημοτικής Ενότητας Μελιβοίας, με αναπληρωτή τον Τόλιο Απόστολο.

ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ

(στερούμενα τακτικού προσωπικού)

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ

1. Κάθε δημοτικός υπάλληλος αναρτά στο «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» τα δημοτικά έγγραφα- τις δημοτικές πράξεις-τις δημοτικές αποφάσεις που αναλογούν στο αντικείμενο εργασίας του και στα καθήκοντά του.
2. Αρμοδιότητες που δεν προβλέπονται στην συγκεκριμένη απόφαση, θα ανατίθενται στο προσωπικό από τους προϊσταμένους των Τμημάτων.

Ο Δήμαρχος Αγιάς

Αντώνης Ν. Γκουντάρας