



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΣ

ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΗΜΟΥ ΑΓΙΑΣ

Διεύθυνση: Καλυψώς Αλεξούλη 27
Τ.Κ. 40003, Αγιά

Πληροφορίες: Ιωάννης Μπουρνάκας

Τηλέφωνο: 2494350315

Τηλεμοιοτυπία: 2494350320

Email: i.mpournakas@0559.syzefxis.gov.gr

Αγιά, 27.04.2016

Αριθμ.πρωτ.: 3500

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ

70/2016

από το πρακτικό της 8^{ης}/26.04.2016 τακτικής
συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Αγιάς

Θέμα 8^ο : Έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών, του τρόπου εκτέλεσης και του καθορισμού των όρων διακήρυξης του πρόχειρου διαγωνισμού για την «*Προμήθεια Κάδων Απορριμμάτων*».

Στην Αγιά, στην αίθουσα συνεδριάσεων «*Χρυσαλλίδα*», σήμερα **Μ. Τρίτη 26.04.2016**, ώρα **06:00 μ.μ.** συνήλθε σε δημόσια **τακτική** συνεδρίαση η **Οικονομική Επιτροπή** του Δήμου Αγιάς, μετά από την με αριθμό πρωτοκόλλου **3364/22.04.2016** έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της, που δημοσιεύθηκε στην ιστοσελίδα του Δήμου και γνωστοποιήθηκε στα μέλη της σύμφωνα με τις διατάξεις άρθρου 75 παρ. 6 του ν.3852/2010 (Α'87).

Ο Πρόεδρος αφού διαπίστωσε τη νόμιμη απαρτία, καθώς σε σύνολο **επτά (7)** μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω **πέντε (5)** μέλη:

Παρόντες

1. Γκουντάρας Αντώνης, Πρόεδρος
3. Μάρκου Σωτήριος, Μέλος
5. Σμυρλής Βασίλειος, Μέλος

2. Καλαγιάς Γρηγόριος, Αντιπρόεδρος
4. Ριζούλης Στέφανος, Μέλος

Απόντες

6. Ζιούλη Αναστασία, Μέλος

7. Τριανταφύλλου Αθανάσιος, Μέλος

που δεν προσήλθαν αν και κλήθηκε νόμιμα, κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης τα πρακτικά της οποίας τήρησε ο υπάλληλος του Τμήματος Διοικητικών Υπηρεσιών Ιωάννης Μπουρνάκας.

Στη συνεδρίαση προσκλήθηκαν και παραβρέθηκαν ο Δημοτικός Σύμβουλος αρμόδιος για θέματα της Κατασκλήνωσης Αγιάς Παρασκευής Στομίου Γεώργιος Γιάνναρος και ο Προϊστάμενος του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών Ιωάννης Σπανός.

Στη συνέχεια η Οικονομική Επιτροπή προχώρησε στη συζήτηση των θεμάτων της συνεδρίασης:

Θέμα 8^ο: Έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών, του τρόπου εκτέλεσης και του καθορισμού των όρων διακήρυξης του πρόχειρου διαγωνισμού για την «**Προμήθεια Κάδων Απορριμμάτων**».

Το ανωτέρω θέμα εισηγήθηκε ο Προϊστάμενος του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών Ιωάννης Σπανός, που έθεσε υπόψη της Οικονομικής Επιτροπής τα εξής:

«Σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 209 του ΔΚΚ- Ν.3463/06, οι προμήθειες των Δήμων, των Κοινοτήτων, των πάσης φύσεως Συνδέσμων τους, των νομικών τους προσώπων δημοσίου δικαίου και των ιδρυμάτων τους διενεργούνται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ενιαίου Κανονισμού Προμηθειών των Ο.Τ.Α. (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α), όπως ισχύει, με την επιφύλαξη των ειδικών ρυθμίσεων του Π.Δ. 370/1995 (Φ.Ε.Κ. 199 Α'), όπως αυτές έχουν τροποποιηθεί από το Π.Δ. 105/2000 (Φ.Ε.Κ. 100 Α') και των αντίστοιχων του Π.Δ. 57/2000 (Φ.Ε.Κ. 45 Α').

Σύμφωνα με το άρθρο 3 του ΕΚΠΟΤΑ: «1. Η διακήρυξη του διαγωνισμού εκδίδεται από τον δήμαρχο ή τον πρόεδρο της κοινότητας, ο δε τρόπος εκτέλεσής και οι όροι αυτού καθορίζονται με απόφαση της δημομαρχιακής επιτροπής ή του κοινοτικού συμβουλίου με βάση σχέδιο που συντάσσει η αναφερομένη στη παρ.4 του άρθρου 4 του παρόντος υπηρεσία και ελέγχονται από άποψη νομιμότητας από το νομάρχη σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις του δημοτικού και κοινοτικού κώδικα (Δ.Κ.Κ.). 2. Οι όροι της διακήρυξης κάθε διαγωνισμού πρέπει να είναι σαφείς και πλήρεις».

Σύμφωνα με το άρθρο 4 του ΕΚΠΟΤΑ: «1. Σε κάθε διακήρυξη και σύμβαση, επισυνάπτεται η τεχνική προδιαγραφή του προς προμήθεια υλικού ή αναφέρεται συγκεκριμένη προδιαγραφή. 2. Οι τεχνικές προδιαγραφές των προς προμήθεια υλικών περιλαμβάνουν όλα εκείνα τα τεχνικά χαρακτηριστικά ώστε τα υλικά αυτά να εκπληρώνουν τον σκοπό για τον οποίο προορίζονται, λαμβανομένων υπόψη των αναγκών και των απαιτήσεων του χρήστη και των διατάξεων των παραγράφων 8, 9, 10 και 11 του άρθρου 2 του παρόντος κανονισμού. 3. Δεν επιτρέπεται η αναγραφή στους όρους των διακηρύξεων και των συμβάσεων προμηθειών τεχνικών προδιαγραφών που αναφέρουν προϊόντα ορισμένης κατασκευής ή προέλευσης, ή μεθόδους επεξεργασίας οι οποίες έχουν ως αποτέλεσμα να ευνοούν ορισμένες επιχειρήσεις ή προϊόντα, εκτός εξαιρετικών περιπτώσεων κατά τις οποίες το αντικείμενο της διακήρυξης ή της σύμβασης δεν επιτρέπει την κατάρτιση συγκεκριμένων τεχνικών προδιαγραφών. Επίσης δεν επιτρέπεται να αναφέρονται οι τεχνικές προδιαγραφές σε εμπορικά σήματα, διπλώματα ευρεσιτεχνίας, τύπους ορισμένης προέλευσης ή παραγωγής, εκτός εάν υποχρεωτικά συνοδεύονται από τις λέξεις «ή αντίστοιχο» και εφόσον το αντικείμενο της σύμβασης δεν μπορεί να περιγραφεί διαφορετικά με προδιαγραφές επαρκώς σαφείς και πλήρως κατανοητές από όλους τους ενδιαφερόμενους. 4. Οι τεχνικές προδιαγραφές των προς προμήθεια προϊόντων συντάσσονται από την καθ' ύλη αρμόδια τεχνική υπηρεσία των φορέων και όπου αυτή δεν υπάρχει από την αντίστοιχη της διεύθυνσης εσωτερικών της οικείας νομαρχίας, με παραπομπή ή στα ελληνικά πρότυπα που ισχύουν κατ' εφαρμογή των αντιστοιχών "Ευρωπαϊκών" ή "στις κοινές τεχνικές προδιαγραφές". Σε περίπτωση αδυναμίας σύνταξης των τεχνικών προδιαγραφών και από την υπηρεσία αυτή, ο νομάρχης μπορεί με απόφασή του να αναθέσει την σύνταξη των τεχνικών προδιαγραφών σε αντίστοιχη υπηρεσία των φορέων του δημοσίου τομέα που εδρεύουν στο νομό. Οι τεχνικές προδιαγραφές εγκρίνονται από τη δημομαρχιακή επιτροπή ή το κοινοτικό συμβούλιο. Στην περίπτωση του δεύτερου εδαφίου της παρ.2 του άρθρου 23 του παρόντος κανονισμού εγκρίνονται από το δήμαρχο ή τον πρόεδρο κοινότητας. Πριν τη δημοσίευση της προκήρυξης διαγωνισμού απαιτείται προηγουμένως να έχουν εγκριθεί οι προδιαγραφές....».

Σύμφωνα με το άρθρο 23 παρ. 5 του ΕΚΠΟΤΑ: «5. Κατά τον πρόχειρο διαγωνισμό δεν ισχύουν οι όροι του ανοικτού ή κλειστού διαγωνισμού. Ο διαγωνισμός διενεργείται με συνοπτική διαδικασία, φανερός ή με σφραγισμένες προσφορές, ενώπιον της επιτροπής της παραγράφου 3 του άρθρου 46 του παρόντος κανονισμού, αφού προηγηθεί δημοσίευση της περίληψης της διακηρύξεως σε μία ημερήσια ή εβδομαδιαία εφημερίδα, τοπική ή της έδρας του νομού, πέντε τουλάχιστον ημέρες πριν από την διενέργειά του.»

Σε εκτέλεση των παραπάνω και σύμφωνα με τις ανάγκες του Δήμου Αγιάς, συντάχθηκε η με αριθμό 9/2016 μελέτη από το Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου, η οποία αφορά στην προμήθεια κάδων απορριμμάτων (για το έτος 2016) και συγκεκριμένα για την προμήθεια **80 Πλαστικών κάδων μηχανικής αποκομιδής απορριμμάτων, χρώματος πράσινου, χωρητικότητας 660±5% λίτρων, τροχήλατων, με επίπεδο καπάκι και για**

την προμήθεια **20 Πλαστικών κάδων** μηχανικής αποκομιδής απορριμμάτων, χρώματος πράσινου, χωρητικότητας **1100±5% λίτρων**, τροχήλατων, με επίπεδο καπάκι που θα χρησιμοποιηθούν για την κάλυψη αναγκών της καθαριότητας.

Στην με αριθμό **9/2016** μελέτη περιλαμβάνεται το τεύχος των τεχνικών προδιαγραφών της προμήθειας και το σχέδιο της διακήρυξης του πρόχειρου διαγωνισμού. Το συνολικό κόστος για την προμήθεια: «**Προμήθεια κάδων απορριμμάτων**» του Δήμου Αγιάς για το έτος 2016, ανέρχεται στο ποσό των 19.975,20€ (16.240,00€, πλέον Φ.Π.Α. 23%: 3.735,20€) και χρηματοδοτείται από τον προϋπολογισμό οικον. έτους 2016, βαρύνοντας την αντίστοιχη εγγεγραμμένη πίστωση στον Κωδικό Εξόδων 02.20.7131.01.

Τα μέλη της Επιτροπής καλούνται να αποφασίσουν για την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών και να καθορίσουν τον τρόπο εκτέλεσης και του όρους του διαγωνισμού αυτού σύμφωνα με το άρθρο 3 παρ. 1, άρθρο 4 παρ.4 και άρθρο 23 παρ. 5 του ΕΚΠΟΤΑ, της ανωτέρω προμήθειας».

Η Οικονομική Επιτροπή αφού λάβαμε υπόψη:

- την εισήγηση του Προϊσταμένου του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών,
- τις διατάξεις του άρθρου 4 του ν. 2286/1995: «*Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων*»,
- τις διατάξεις του άρθρου 209 παρ.1 του ν. 3463/06 (Α'114) : «*Δημοτικός & Κοινοτικός Κώδικας*»,
- τις διατάξεις του ν. 3548/2007 (Α'68): «*Καταχώρηση Δημοσιεύσεων των φορέων του δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό τύπο και λοιπές διατάξεις*»,
- τις διατάξεις του άρθρου 72 παρ.1ε του ν. 3852/2010 (Α'87) : «*Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης*»,
- τις διατάξεις του ν. 3861/2010 (Α'112) «*Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια*»,
- τις διατάξεις του ν.4013/2011 (Α'204) «*Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων κ.α.*»,
- τις διατάξεις του Π.δ. 28/80 (ΦΕΚ Α'/11): «*Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών ΟΤΑ*»,
- τις διατάξεις του Π.δ. 60/2007: «*Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας περί κρατικών προμηθειών προς το Κοινοτικό Δίκαιο*»,
- τις διατάξεις του Π.δ. 113/2010 (ΦΕΚ 194Α') «*Ανάληψη Υποχρεώσεων από τους Διατάκτες*»,
- τις διατάξεις της υπ' αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) Απόφασης του ΥΠΕΣΔΔΑ: «*Ενιαίος κανονισμός προμηθειών Τοπικής Αυτοδιοίκησης*»,
- τον προϋπολογισμό του Δήμου Αγιάς που εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ. **190/2015 (ΑΔΑ: ΩΟ3ΜΩ6Ι-ΤΧΚ)** απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Αγιάς και επικυρώθηκε με την υπ' αριθμ. 17689/221320/2015 (ΑΔΑ: **6ΚΖΠΟΡ10-ΔΑΒ**) απόφαση του ασκούντος καθήκοντα Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Θεσσαλία - Στερεάς Ελλάδας,
- την υπ' αριθμ. **58/2016 (ΑΔΑ: ΩΦΓ7Ω6Ι-ΣΛΚ)** απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Αγιάς : «*Έγκριση της 2^{ης} αναμόρφωσης προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2016 και της 1^{ης} τροποποίησης του τεχνικού προγράμματος έργων έτους 2016*», με την οποία εγκρίθηκε εκτός των άλλων και η διενέργεια της προμήθειας «*Προμήθεια κάδων απορριμμάτων*»,
- την υπ' αριθμ. 58/2016 (ΑΔΑ: 6ΓΥΞΩ6Ι-ΥΥΕ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία ψηφίστηκαν οι σχετικές πιστώσεις,
- την με αριθμό **09/2016** μελέτη που συντάχθηκε από το Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, Πολεοδομίας και Περιβάλλοντος του Δήμου Αγιάς,
- την εισήγηση της αρμόδιας Υπηρεσίας του Δήμου Αγιάς,

και μετά από συζήτηση

Αποφασίζουμε ομόφωνα

1. **Εγκρίνουμε** τις τεχνικές προδιαγραφές της προμήθειας με τίτλο: **«Προμήθεια Κάδων Απορριμμάτων»**, προϋπολογισμού δαπάνης **19.975,20 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.23%**, όπως αυτές συντάχθηκαν με την υπ' αριθμ. **9/2016** μελέτη του Τμήματος Τεχνικών Υπηρεσιών της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, Πολεοδομίας και Περιβάλλοντος του Δήμου Αγιάς και αποτελούν αναπόσπαστο κομμάτι της παρούσας.
2. **Εγκρίνουμε** την εκτέλεση της ανωτέρω προμήθειας - υπηρεσίας με **Δημόσιο Πρόχειρο Διαγωνισμό**.
3. **Καθορίζουμε** τους όρους του **Δημόσιου Πρόχειρου Διαγωνισμού** για την **«Προμήθεια Κάδων Απορριμμάτων»**, σύμφωνα με την αναλυτική διακήρυξη της με αριθμό **9/2016** μελέτης του Τμήματος Τεχνικών Υπηρεσιών της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, Πολεοδομίας και Περιβάλλοντος του Δήμου Αγιάς που έχουν ως εξής:

«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΔΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ»

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Ο Δήμαρχος Αγιάς

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Π.Δ. 60/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας περί κρατικών προμηθειών προς το Κοινοτικό Δίκαιο»
2. Την Αποφ. Υπ. Προεδρίας 3373/390/20-3-75 & την τροπ/κή της 4993/745/24-4-75 «Περί καθορισμού διαδικασίας επισκευής, συντηρήσεως, αφοράς ανταλλακτικών & προμήθειας καυσίμων & λιπαντικών κ.λ.π. των οχημάτων του Δημοσίου, των Ο.Τ.Α & των εν γένει Ν.Π.Δ.Δ. κ.λ.π. περί των άρθρων Ι του Ν.Δ/τος 2396/53»
3. Τις διατάξεις του Π.Δ. 28/80 (ΦΕΚ 11Α'/1980) «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών ΟΤΑ».
4. Την Απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών 11389/8.3.1993 «Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης»
5. Τις διατάξεις του Ν. 2286/1995 «Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων»
6. Τον Ν. 3463/2006 (Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας)
7. Τον Ν. 3548/2007 «Καταχώρηση Δημοσιεύσεων των φορέων του δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό τύπο και λοιπές διατάξεις»
8. Τον Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης & της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης»
9. Τον Ν. 3886/2010 «Δικαστική Προστασία κατά τη σύναψη Δημοσίων Συμβάσεων»
10. Το Π.Δ. 113/2010 (ΦΕΚ 194Α') «Ανάληψη Υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
11. Τις διατάξεις του Ν. 3861/10 (ΦΕΚ 112 α/13-07-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια».
12. Τις διατάξεις του Ν.4013/2011 (ΦΕΚ 204Α'/15-9-2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων κ.α.»
13. Την με αριθμό **09/2016 μελέτη** που συντάχθηκε από το Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών, Πολεοδομίας και Περιβάλλοντος του Δήμου Αγιάς
14. Την υπ' αριθμ. 58/2016 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία ψηφίστηκαν οι σχετικές πιστώσεις
15. Την με αριθμό 70/2016 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκαν οι Τεχνικές Προδιαγραφές και καθορίστηκαν οι όροι διενέργειας του διαγωνισμού για την: **«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΔΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ»**
16. Ως και των άλλων συναφών νόμων και εγκυκλίων που έχουν εφαρμογή και ισχύουν ως την ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού

Δημόσιο Πρόχειρο Διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές, με κριτήριο κατακύρωσης το μεγαλύτερο ποσοστό έκπτωσης που θα δίνεται για την προμήθεια κάδων απορριμμάτων επί της ενδεικτικής τιμής του τιμολογίου της υπηρεσίας.

1. Αντικείμενο προμήθειας

Η παρούσα Διακήρυξη αφορά την προμήθεια κάδων απορριμμάτων του Δήμου Αγιάς από τον ανάδοχο.

Ο Δήμος Αγιάς προτίθεται με την παρούσα διαγωνιστική διαδικασία να συνάψει σύμβαση (μια ή περισσότερες) για την κάλυψη των αναγκών σε κάδους απορριμμάτων ως εξής:.

ΕΙΔΟΣ	ΤΕΜΑΧΙΑ
Πλαστικός τροχήλατος κάδος απορριμμάτων χωρητικότητας 660 λίτρων	80
Πλαστικός τροχήλατος κάδος απορριμμάτων χωρητικότητας 1100 λίτρων	20
ΣΥΝΟΛΟ	

Άρθρο 2^ο : Προϋπολογισμός - Χρηματοδότηση

Το συνολικό ποσό του ενδεικτικού προϋπολογισμού για την «Προμήθεια κάδων απορριμμάτων» ανέρχεται στα **19.975,20 ευρώ** συμπεριλαμβανομένου του **Φ.Π.Α.23%** και θα βαρύνει τους οικείους **Κ.Α.Ε.: 02.20.7131.01**, του προϋπολογισμού εξόδων του οικονομικού έτους 2016 του Δήμου, μέχρι τη διενέργεια του επόμενου δημόσιου μειοδοτικού Διαγωνισμού.

Η χρηματοδότηση θα γίνει από **ίδια έσοδα** του Δήμου.

Άρθρο 3^ο : Αναθέτουσα Αρχή - Χρόνος και τόπος Διεξαγωγής του Διαγωνισμού

Η αναθέτουσα αρχή είναι ο **Δήμος Αγιάς**.

Ο διαγωνισμός θα **διεξαχθεί** στο Δημαρχείο Αγιάς (στη διεύθυνση Καλυψώς Αλεξούλη 27, Τ.Κ.: 40003 – ΑΓΙΑ ΛΑΡΙΣΑΣ), ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού την **10/05/2016** ημέρα **Τρίτη**. **Ώρα έναρξης** του διαγωνισμού ορίζεται η **10:00 π.μ.** και ώρα **λήξης παραλαβής** των προσφορών η **10:30 π.μ.**

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.

Άρθρο 4^ο : Τρόπος Λήψης Πληροφοριών

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λαμβάνουν πληροφορίες σχετικά με τα έντυπα του Διαγωνισμού ως εξής:

1. Σε ηλεκτρονική μορφή: Το τεύχος της διακήρυξης θα διατίθεται στην επίσημη ιστοσελίδα του ΔΗΜΟΥ, στη διεύθυνση: www.dimosagias.gr.

2. Σε έντυπη μορφή οι ενδιαφερόμενοι μπορούν ακόμα να ενημερώνονται για τους όρους της παρούσας Διακήρυξης, να παίρνουν πληροφορίες και να παραλαμβάνουν τη διακήρυξη και τα τεύχη δημοπράτησης (αναλαμβάνοντας τη δαπάνη αναπαραγωγής), κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, από το Γραφείο Προμηθειών του ΔΗΜΟΥ ΑΓΙΑΣ, στην Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Οικονομική Υπηρεσία ΔΗΜΟΥ ΑΓΙΑΣ, Αγιά – Λάρισα, Τ.Κ.: 400 03, Τηλέφωνο/FAX: : 2494022811, Αρμόδια Υπάλληλος: Πολυμέρου Ιωάννα**, από την επομένη της δημοσίευσης μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα πριν από την ημερομηνία εκπνοής της προθεσμίας υποβολής των προσφορών.

Η παραλαβή της Διακήρυξης μπορεί να γίνεται είτε αυτοπροσώπως είτε με εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπο, είτε με ταχυμεταφορική (courier) με δικά τους έξοδα. Στην περίπτωση παραλαβής της Διακήρυξης μέσω εταιρείας ταχυμεταφορών (courier), η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία απολύτως ευθύνη για την έγκαιρη και σωστή παράδοσή της.

Οι παραλήπτες της Διακήρυξης υποχρεούνται άμεσα να την ελέγξουν από άποψη πληρότητας και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση.

Προσφυγές κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιτύπου της Διακήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Άρθρο 5^ο : Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά είναι:

- Η Διακήρυξη δημοπρασίας
- Ο Ενδεικτικός προϋπολογισμός
- Η Συγγραφή υποχρεώσεων
- Τα Τεχνικά στοιχεία (τεχνική έκθεση)
- Η οικονομική προσφορά του αναδόχου.

Άρθρο 6^ο : Δικαίωμα Συμμετοχής στο Διαγωνισμό

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτοί:

1. Φυσικά πρόσωπα της ημεδαπής ή αλλοδαπής
2. Νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή αλλοδαπής
3. Συνεταιρισμοί
4. Ενώσεις ή κοινοπραξίες οικονομικών φορέων

Άρθρο 7^ο : Δικαιολογητικά Συμμετοχής στο Διαγωνισμό

Κάθε συμμετέχων στο διαγωνισμό οφείλει να προσκομίσει επί ποινή αποκλεισμού τα κάτωθι δικαιολογητικά:

1. Φυσικά πρόσωπα της ημεδαπής

α. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό ίση με το **2% του προϋπολογισμού** (χωρίς ΦΠΑ). Η εγγύηση πρέπει να έχει ισχύ τουλάχιστον επί 30 ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου της προσφοράς που ζητά η διακήρυξη. Οι εγγυήσεις πρέπει να αναφέρουν και τα ακόλουθα:

- Την ημερομηνία έκδοσης.
- Τον εκδότη.
- Τον φορέα προς τον οποίο απευθύνεται.
- Τον αριθμό της εγγύησης.
- Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση.
- Την πλήρη επωνυμία του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
- Τον τίτλο και τον αριθμό πρωτοκόλλου της διακήρυξης, και την ημερομηνία διαγωνισμού.

β. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης τουλάχιστον του **τελευταίου τριμήνου**, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, το οποίο θα αναζητηθεί αυτεπάγγελα από την υπηρεσία μας.

γ. Πιστοποιητικά αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής Αρχής τουλάχιστον του **τελευταίου τριμήνου**, από τα οποία να προκύπτει ότι:

- Δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση.
- Δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

Συγκεκριμένα: Σε εκκαθάριση μπορούν να τεθούν μόνο νομικά πρόσωπα και όχι φυσικά πρόσωπα, άρα από τα φυσικά πρόσωπα δε ζητείται τέτοιο πιστοποιητικό.

Εφόσον για οποιοδήποτε λόγο η αρμόδια αρχή δεν εκδίδει πιστοποιητικό για το σύνολο των ως άνω απαιτούμενων, θα προσκομιστεί βεβαίωση της αρχής περί μη έκδοσης, καθώς και ένορκη βεβαίωση του συμμετέχοντα.

δ. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, από το οποίο να προκύπτει πως είναι ενήμεροι προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν **εισφορές Κοινωνικής Ασφάλισης (κύριας) κατά την ημερομηνία**

διενέργειας του διαγωνισμού προς όλους τους ασφαλιστικούς φορείς στους οποίους υποχρεούται την καταβολή εισφορών.

Σε περίπτωση εταιρειών (νομικών προσώπων), αφορά την ίδια την εταιρεία (το νομικό πρόσωπο) και όχι τα φυσικά πρόσωπα που τη διοικούν ή την εκπροσωπούν, εκτός εάν αυτά έχουν εργασιακή σχέση με την εταιρεία.

ε. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86, στην οποία να δηλώνονται όλοι οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους υποχρεούται την καταβολή εισφορών.

στ. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, από το οποίο να προκύπτει πως είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους, **κατά την ημερομηνία διενέργειας** του διαγωνισμού.

ζ. Ισχύον πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου με πιστοποίηση της εγγραφής τους για το συγκεκριμένο επάγγελμα.

2. Φυσικά πρόσωπα της αλλοδαπής

α. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό ίση με το **2% του προϋπολογισμού** (χωρίς ΦΠΑ)

β. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας Διοικητικής ή Δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τουλάχιστον του **τελευταίου τριμήνου**, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

γ. Πιστοποιητικό αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, τουλάχιστον του **τελευταίου τριμήνου**, από τα οποία να προκύπτει ότι:

- Δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση.
- Δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

δ. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, από το οποίο να προκύπτει πως είναι ενήμεροι προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν **εισφορές Κοινωνικής Ασφάλισης** (κύριας) **κατά την ημερομηνία διενέργειας** του διαγωνισμού προς όλους τους ασφαλιστικούς φορείς στους οποίους υποχρεούται την καταβολή εισφορών.

Σε περίπτωση εταιρειών (νομικών προσώπων), αφορά την ίδια την εταιρεία (το νομικό πρόσωπο) και όχι τα φυσικά πρόσωπα που τη διοικούν ή την εκπροσωπούν, εκτός εάν αυτά έχουν εργασιακή σχέση με την εταιρεία.

ε. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86, στην οποία να δηλώνονται όλοι οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους υποχρεούται την καταβολή εισφορών.

στ. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, από το οποίο να προκύπτει πως είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους, **κατά την ημερομηνία διενέργειας** του διαγωνισμού.

ζ. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, σχετικά με την εγγραφή τους στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμους επαγγελματικούς καταλόγους.

3. Νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή αλλοδαπής

Όλα τα δικαιολογητικά των ανωτέρω περιπτώσεων (1) και (2) κατά περίπτωση, αν πρόκειται για ημεδαπό ή αλλοδαπό Ν.Π.

Επιπλέον, κατατίθενται τα κάτωθι δικαιολογητικά:

α. Νομιμοποιητικά έγγραφα του συμμετέχοντος, προκειμένου να προκύπτει ο νόμιμος εκπρόσωπος, όπως το ΦΕΚ ίδρυσης και τις τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή ΑΕ και ΕΠΕ), αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για ΟΕ και ΕΕ). Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν τα μέλη του Δ.Σ., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους την εταιρία και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό, αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιριών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

β. Όσον αφορά το απόσπασμα του ποινικού μητρώου, όταν συμμετέχουν εταιρείες, **υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι:**

-φυσικά πρόσωπα

-ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές για Ο.Ε. και Ε.Ε.

-διαχειριστές για Ε.Π.Ε

-Πρόεδρος και Δ/νων Σύμβουλος για Α.Ε.

-Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

4. Συνεταιρισμοί

α. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής, σύμφωνα με όσα αναφέρονται παραπάνω.

β. Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

γ. Πιστοποιητικά αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής Αρχής τουλάχιστον του **τελευταίου τριμήνου**, από τα οποία να προκύπτει ότι:

1. Δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση.

2. Δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

δ. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, από το οποίο να προκύπτει πως είναι ενήμεροι προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν **εισφορές Κοινωνικής Ασφάλισης (κύριας) κατά την ημερομηνία διενέργειας** του διαγωνισμού προς όλους τους ασφαλιστικούς φορείς στους οποίους υποχρεούται την καταβολή εισφορών.

Σε περίπτωση εταιρειών (νομικών προσώπων), αφορά την ίδια την εταιρεία (το νομικό πρόσωπο) και όχι τα φυσικά πρόσωπα που τη διοικούν ή την εκπροσωπούν, εκτός εάν αυτά έχουν εργασιακή σχέση με την εταιρεία.

ε. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86, στην οποία να δηλώνονται όλοι οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους υποχρεούται την καταβολή εισφορών.

στ. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, από το οποίο να προκύπτει πως είναι ενήμεροι ως προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις** τους, **κατά την ημερομηνία διενέργειας** του διαγωνισμού.

5. Ενώσεις ή κοινοπραξίες Οικονομικών φορέων

α. Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε συμμετέχοντα στην ένωση.

β. Πιστοποιητικό σκοπιμότητας του Ε.Ο.Μ.Μ.Ε.Χ για ενώσεις προμηθευτών που αποτελούνται από μικρομεσαίες μεταποιητικές επιχειρήσεις (Μ.Μ.Ε.) ή παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς, στους οποίους μετέχουν και επιχειρήσεις εσωτερικού ή εξωτερικού. Το ποσοστό των Μ.Μ.Ε. ή των παραγωγικών αστικών συνεταιρισμών στις εργασίες που θα εκτελεστούν, πρέπει να είναι μεγαλύτερο από 50%. Το πιστοποιητικό αυτό μπορεί να προσκομισθεί μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

γ. Οι Μ.Μ.Ε. εκτός τα παραπάνω δικαιολογητικά μαζί με την προσφορά τους υποβάλουν και κάθε άλλο απαραίτητο δικαιολογητικό, που εκδίδεται ή θεωρείται από τον Ε.Ο.Μ.Μ.Ε.Χ., από το οποίο να προκύπτει ότι ανταποκρίνονται στα κριτήρια που καθορίζονται για την χρηματοδότησή τους από τις πράξεις που κάθε φορά εκδίδει ο Διοικητής της Τράπεζας Ελλάδος.

6. Λοιπά δικαιολογητικά - Γενικά

Εκτός των ανωτέρω κατά περίπτωση δικαιολογητικών, προκειμένου να διαπιστωθεί η φερεγγυότητα, η επαγγελματική αξιοπιστία, η χρηματοπιστωτική και οικονομική γενικότερα κατάσταση των συμμετασχόντων, οφείλουν να **προσκομίσουν με ποινή αποκλεισμού** από το διαγωνισμό, τα ακόλουθα:

α) Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς: **Επί ποινή αποκλεισμού**, η τεχνική προσφορά θα περιέχει Τεχνική Περιγραφή καθώς και όλα τα τεχνικά στοιχεία των προσφερομένων ειδών (τεχνικά φυλλάδια, πιστοποιητικά των προσφερομένων ειδών και πιστοποιήσεις των κατασκευαστών) ώστε να διαπιστωθεί η συμφωνία με τις Τεχνικές Προδιαγραφές και την Συγγραφή Υποχρεώσεων. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη "ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ" και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Ειδικότερα, η προσφορά του κάθε συμμετέχοντα **θα περιλαμβάνει επί ποινή αποκλεισμού** πλήρη τεχνική περιγραφή και ενημερωτικά φυλλάδια (prospectus) των προς προμήθεια κάδων καθώς επίσης και τα εξής:

Α) Πιστοποιητικό συστήματος διαχείρισης ποιότητας **κατά ISO 9001** και αν ο ίδιος δεν κατασκευάζει όλα τα τμήματα του κάδου, πρέπει ο αντίστοιχος κατασκευαστής των επί μέρους τμημάτων, όπως το μεταλλικό σώμα, το καπάκι και οι τροχοί, να είναι πιστοποιημένος και αυτός κατά ISO 9001.

Β) Πιστοποιητικό συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης (ενδεικτικά μη πιστοποιημένο Σύστημα ή ανεπτυγμένη σχετική διαδικασία εντός του ISO 9001 ή ISO 14001 ή EMAS κτλ) για την παραγωγή των ειδών που τηρεί και εφαρμόζει ο κύριος κατασκευαστής του κάδου. Να δοθεί αντίγραφο της σχετικής πιστοποίησης ή σχετικό τεκμηριωτικό υλικό σε περίπτωση μη πιστοποιημένου Συστήματος.

Γ) Πιστοποιητικά που να αποδεικνύουν τη συμμόρφωση με τα Ευρωπαϊκά Πρότυπα EN 840

Δ) Πιστοποιητικό ότι τα προσφερόμενα είδη πληρούν τις απαιτήσεις ασφάλειας και υγείας και φέρουν σήμανση CE.

β) Υπεύθυνη δήλωση του Ν 1599/86 για:

- το εργοστάσιο κατασκευής των προσφερόμενων ειδών καθώς και τον τόπο εγκατάστασής του.
- την προσφερόμενη εργοστασιακή εγγύηση καλής λειτουργίας. Ο χρόνος εγγύησης καλής λειτουργίας θα καθοριστεί με την προσφορά των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό, σε καμία περίπτωση όμως δεν θα είναι μικρότερος των δύο (2) ετών από την ημερομηνία παραλαβής των κάδων από το Δήμο.
- το διάστημα κατά το οποίο ο διαγωνιζόμενος δεσμεύεται και αναλαμβάνει την προμήθεια ανταλλακτικών και την τεχνική υποστήριξη – συντήρηση (service) των κάδων. Τίθεται ελάχιστος χρόνος η δεκαετία από την ημερομηνία παραλαβής των κάδων.
- το ποσοστό έκπτωσης επί τοις εκατό ($\geq 25\%$) επί των τιμών του επίσημου τιμοκατάλογου των προσφερόμενων ανταλλακτικών

γ) Υπεύθυνη Δήλωση Ν 1599/86 για το χρόνο ισχύος της προσφοράς.

β) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 για την γνησιότητα των υπό προμήθεια κάδων.

γ) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86:

- ότι έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών και αποδέχονται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα.
- με την οποία να βεβαιώνεται ότι η επιχείρηση του συμμετέχοντος νομικού προσώπου δεν λειτουργεί υπό καθεστώς νομικών περιορισμών.
- ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή του από διαγωνισμούς του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ. και των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης.
- ότι δεν έχει υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, για τη συνέπεια της επιχείρησης στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών υποχρεώσεων όσο και των υποχρεώσεων της προς τις υπηρεσίες του δημόσιου τομέα, καθώς ότι δεν έχει υποπέσει στο παράπτωμα να κάνει ψευδής δήλωσης ή και ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από το Δήμο.

Οι Υπεύθυνες Δηλώσεις θα πρέπει να είναι συμπληρωμένες με τα πλήρη στοιχεία των συμμετεχόντων. Σημειώνεται ότι όλες οι αναφερόμενες υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/86, πρέπει να φέρουν θεώρηση γνησίου της υπογραφής, σφραγίδα της επιχείρησης και να υπογράφονται:

➤ από το ίδιο το φυσικό πρόσωπο που συμμετέχει στο διαγωνισμό, ή

➤ όταν πρόκειται για εταιρεία από τον νόμιμο εκπρόσωπο αυτής.

Όσον αφορά συμμετέχουσες επιχειρήσεις με έδρα την αλλοδαπή, εννοείται αντιστοίχως είτε Υ.Δ. του Ν.1599/1986, ως άνω, είτε ένορκη δήλωση, είτε για τα κράτη που δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, επίσημη δήλωση που γίνεται από την συμμετέχουσα επιχείρηση ενώπιον δικαστικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή του αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους εγκατάστασης της επιχείρησης.

Επιστάται ιδιαίτερα η προσοχή όσων θα πάρουν μέρος στο διαγωνισμό ότι οι προσφορές κατατίθενται αυτοπροσώπως. Οι Ανώνυμες Εταιρείες εκπροσωπούνται από μέλος του Διοικητικού τους Συμβουλίου ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, οι Εταιρείες Περιορισμένης Ευθύνης και οι

Ομόρρυθμες και Ετερόρρυθμες Εταιρείες εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στον διαγωνισμό με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν **βεβαίωση εκπροσώπησης**, αρμοδίως θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του εκπροσωπούμενου.

Κανένας δεν μπορεί να εκπροσωπεί, στην ίδια δημοπρασία, περισσότερες από μία (1) εταιρείες ή ενώσεις προμηθευτών, ούτε να συμμετέχει χωριστά για τον εαυτό του και να εκπροσωπεί άλλο φυσικό πρόσωπο, εταιρεία, συνεταιρισμό ή και ένωση προμηθευτών. Στην περίπτωση αυτή αποκλείονται όλες οι προσφορές, εκτός εάν αποσύρει ο ενδιαφερόμενος όλες τις προσφορές εκτός από μία, με την οποία θα συμμετάσχει στο διαγωνισμό.

Σε περίπτωση εγκατάστασης των συμμετεχόντων στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά που εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, πρέπει να υποβάλλονται επικυρωμένα από την κατά το νόμο αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας του ιδρύματος που τα εκδίδει και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα.

Σε περίπτωση που το οικείο κράτος όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής, δεν εκδίδει κάποιο έγγραφο ή πιστοποιητικό από αυτά που ζητούνται πιο πάνω, ή που αυτό δεν καλύπτει όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις, αυτό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερομένου ή στα κράτη μέλη όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης, στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η υποχρέωση αυτή αφορά όλες τις πιο πάνω κατηγορίες και αλλοδαπών υποψηφίων.

Αν τα παραπάνω στοιχεία – δικαιολογητικά του άρθρου αυτού, δεν υποβληθούν ή δεν είναι έγκυρα ή είναι ελλιπή, ο διαγωνιζόμενος αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία.

Άρθρο 8^ο : Υποβολή Προσφορών

1. Οι προσφορές με όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά, κατατίθενται αυτοπροσώπως ή μέσω εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου, ενώπιον της Επιτροπής διενέργειας του Διαγωνισμού την ημέρα και ώρα του διαγωνισμού.
2. Γίνονται δεκτές και προσφορές που θα αποσταλούν με Ταχυδρομείο ή Ταχυμεταφορική (courier), στην ταχυδρομική διεύθυνση **«Καλυψώς Αλεξούλη 27 Αγιά – Λάρισα, Τ.Κ.: 400 03»** και θα παραληφθούν με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέλθουν στην υπηρεσία μας μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
3. Προσφορές που περιέρχονται στο Δήμο Αγιάς με οποιοδήποτε τρόπο πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Επιτροπή πριν την λήξη της προθεσμίας που καθορίζεται από την διακήρυξη, προκειμένου να αποσφραγισθούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία.
4. Προσφορές που κατατίθενται εκπρόθεσμα δεν γίνονται δεκτές.
5. Οι ενδιαφερόμενοι προμηθευτές μπορούν να καταθέσουν προσφορά **για το σύνολο των ειδών**. Προσφορές που δεν θα πληρούν τον όρο αυτό δεν θα γίνουν αποδεκτές.

Άρθρο 9^ο : Ισχύς Προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν με ποινή αποκλεισμού χωρίς καμία αλλαγή για χρονικό διάστημα τουλάχιστον έξι (6) μηνών από την ημέρα του διαγωνισμού.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο των έξι (6) μηνών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Ο Δήμος Αγιάς μπορεί με έγγραφη γνωστοποίηση προς τους διαγωνιζόμενους να ζητήσει την παράταση του χρόνου ισχύος των προσφορών.

Αν ο Δήμος Αγιάς κρίνει ασύμφωρες τις προσφορές μπορεί να επαναλάβει το διαγωνισμό, όποτε ο μειοδότης δεν μπορεί να προβάλλει καμία αξίωση.

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμής μέχρι λήξεως της σύμβασης απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Άρθρο 10^ο : Γλώσσα σύνταξης των Προσφορών

Οι προσφορές καθώς και όλα τα απαραίτητα έγγραφα θα είναι συνταγμένα στην Ελληνική γλώσσα. Θα είναι πλήρεις και σαφείς σε όλα τους τα σημεία. Ξενόγλωσσα έγγραφα θα είναι μεταφρασμένα και επικυρωμένα επίσημα. Οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται εις βάρος του προσφέροντος.

Άρθρο 11^ο : Φάκελος Προσφορών

Η μη τήρηση οποιουδήποτε από τους όρους του άρθρου αυτού μπορεί να επιφέρει ποινή αποκλεισμού της αντίστοιχης προσφοράς.

Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε φάκελο (κυρίως φάκελος), που θα αναγράφει ευκρινώς τα ακόλουθα στοιχεία:

- α) Την λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα
- β) Τον πλήρη τίτλο του φορέα που διενεργεί τον διαγωνισμό
- γ) Ο αριθμός και ο τίτλος της διακήρυξης
- δ) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- ε) Τα πλήρη στοιχεία του συμμετέχοντα

Μέσα στον κυρίως φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα:

- α) Όλα τα ζητούμενα στο άρθρο 7 της διακήρυξης δικαιολογητικά συμμετοχής και δηλώσεις, η εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο Διαγωνισμό καθώς και η ζητούμενη Τεχνική έκθεση των προσφερόμενων ειδών,
- β) Μέσα σε ιδιαίτερο **σφραγισμένο – επί ποινή αποκλεισμού -** φάκελο με την ένδειξη **“ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ”**, έξω από τον οποίο θα αναγράφονται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα όλα τα προηγούμενα στοιχεία του εξωτερικού φακέλου, που θα περιέχει το “Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς του διαγωνιζόμενου.

Όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά κατατίθενται πρωτότυπα ή σε ευκρινή φωτοαντίγραφα.¹

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες και διορθώσεις.

Ο προσφέρων με τη συμμετοχή του, θεωρείται ότι **αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα** όλους τους όρους της διακήρυξης.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνονται δεκτές τροποποιήσεις ή αντιπροσφορές.

Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφέροντα μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, είτε ενώπιον της είτε από έγγραφο της Υπηρεσίας. Από τις διευκρινήσεις που παρέχονται λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

Άρθρο 12^ο : Τρόπος διενέργειας Διαγωνισμού

Μετά τη λήξη της προθεσμίας παράδοσης των προσφορών, η Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού ξεκινά με την αρίθμηση των φακέλων των προσφορών με την σειρά που παραδόθηκαν.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την αρμόδια επιτροπή ενώπιον των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό με την παρακάτω διαδικασία:

Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος, μονογράφονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής και τα Τεχνικά στοιχεία της προσφοράς. Η αξιολόγηση των τεχνικών στοιχείων της προσφοράς, βάσει της Τεχνικής Έκθεσης που θα υποβληθεί από κάθε διαγωνιζόμενο, θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης.

Στη συνέχεια συντάσσεται πρακτικό, στο οποίο καταχωρούνται οι συμμετέχοντες και τα δικαιολογητικά που υπέβαλαν. Το πρακτικό υπογράφεται και σφραγίζεται από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

¹ Σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων διευκρινίζονται τα εξής:

1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων: Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής κεκρωμένων αντιγράφων.

2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων: Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (N 4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν τίθενται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισήμειωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες.

3. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων: Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (N 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014". 4. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα: Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών **δεν αποσφραγίζονται**, αλλά μονογράφονται, σφραγίζονται και φυλάσσονται στην Υπηρεσία με μέριμνα του Προέδρου της Ε.Δ. Οι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου των λοιπών στοιχείων, επαναφέρονται για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές στην Επιτροπή για την αποσφράγιση τους.

Κατά τη διαδικασία του ελέγχου των λοιπών στοιχείων και πριν το άνοιγμα των οικονομικών προσφορών, όσες από αυτές δεν κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται, γνωστοποιείται δε στους ενδιαφερομένους, έγκαιρα ο λόγος της απόρριψης της προσφοράς.

Η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών γίνεται δημόσια.

Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού αφού αποσφραγίσει και μονογράψει κατά φύλλο τις οικονομικές προσφορές προβαίνει στην καταχώρηση αυτών σε πρακτικό το οποίο και υπογράφει.

Εφόσον το αρμόδιο όργανο αποσφράγισης των προσφορών είναι αρμόδιο και για την αξιολόγησή τους, οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών παραμένουν σ' αυτό.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζεται το άρθρο 19 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

Άρθρο 13^ο : Αξιολόγηση προσφορών

Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου.

Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση του αρμοδίου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και της πρόσκλησης απορρίπτονται ως απαράδεκτες, μετά από γνωμοδότηση του οργάνου αυτού. Αντίθετα δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 20 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

Προσφορές που δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της διακήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η **Οικονομική Προσφορά** θα αναγράφεται επί ποινή αποκλεισμού στο ειδικό για το σκοπό αυτό έντυπο με τίτλο «ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» που περιλαμβάνεται στα Τεύχη του Διαγωνισμού.

Το ποσοστό έκπτωσης της προσφοράς θα πρέπει να αναγράφεται αριθμητικά και ολογράφως και σε περίπτωση που υπάρχει διαφορά θα λαμβάνονται υπόψη οι τιμές που αναφέρονται ολογράφως. **Παράλειψη της ολογράφου γραφής καθιστά την προσφορά απαράδεκτη.**

Η συνολική τιμή της προσφοράς θα πρέπει να αναγράφεται σε € με ακρίβεια δεύτερου δεκαδικού ψηφίου. Σε περίπτωση που η συνολική τιμή της προσφοράς δεν αντιστοιχεί στην προσφερθείσα έκπτωση, η Επιτροπή Διαγωνισμού διορθώνει την συνολική τιμή της προσφοράς με βάση την προσφερθείσα έκπτωση.

Η Οικονομική Προσφορά θα είναι επί ποινή αποκλεισμού υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του διαγωνιζομένου.

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής της τιμής ή άλλους όρους απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Άρθρο 14^ο : Ανακήρυξη μειοδότη

Ανάδοχος του διαγωνισμού κηρύσσεται αυτός που προσφέρει το μεγαλύτερο ποσοστό έκπτωσης δηλαδή την χαμηλότερη τιμή για την προμήθεια κάδων επί της ενδεικτικής τιμής του τιμολογίου της υπηρεσίας και η προσφορά του είναι σύμφωνη με τους όρους της διακήρυξης και τα τεχνικά στοιχεία.

Εάν περισσότεροι του ενός προσφέρουν το ίδιο ποσοστό έκπτωσης διενεργείται κλήρωση μεταξύ τους.

Ο ανάδοχος του διαγωνισμού καλείται να προσέλθει στα γραφεία του Δήμου και σε χρόνο όχι μικρότερο των πέντε (5) ημερών ούτε μεγαλύτερο των δέκα (10) ημερών για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Εάν δεν προσέλθει μέσα σε αυτές τις προθεσμίες για την υπογραφή της σύμβασης ή δεν προσκομίσει την εγγύηση καλής εκτέλεσης, εφαρμόζονται γι' αυτόν οι προβλεπόμενες από το Π.Δ. 28/80 κυρώσεις.

Η σύμβαση τίθεται σε ισχύ από την ημερομηνία υπογραφής της.

Άρθρο 15^ο : Ενστάσεις

Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του ή της συμμετοχής προμηθευτή σε αυτόν υποβάλλεται εγγράφως ως εξής:

1. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού: Υποβάλλεται στο Δήμο, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης έως την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη μέρα.

Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή και η σχετική απόφαση εκδίδεται το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα.

2. Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σε αυτόν, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε από αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας. Οι ενστάσεις αυτές υποβάλλονται στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού επιτροπή, κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου που έγινε ένσταση. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο όργανο, το οποίο υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στην Οικονομική Επιτροπή, που αποφαίνεται τελικά.

Ο Δήμος Αγιάς υποχρεούται να γνωστοποιήσει στους συμμετέχοντες το περιεχόμενο των αποφάσεων που λαμβάνονται για τις ενστάσεις. Η γνωστοποίηση γίνεται με την αποστολή σχετικού εγγράφου ή της ίδιας της απόφασης με τηλεομοιοτυπική συσκευή (fax). Ενστάσεις που υποβάλλονται για άλλο λόγο εκτός των προαναφερομένων δεν λαμβάνονται υπόψη.

Άρθρο 16^ο : Σύμβαση

1. Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης, καταρτίζεται από το Δήμο η σχετική σύμβαση που υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

2. Ο χρόνος ισχύος της σύμβασης ορίζεται σε εξήντα (60) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης.

3. Η σύμβαση υπογράφεται με βάση τους όρους της διακήρυξης, τους οποίους ο ανάδοχος αποδέχεται με την υποβολή της προσφοράς του, με την προσκόμιση και της προβλεπόμενης εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης αυτής, η οποία θα αντιστοιχεί σε ποσοστό **πέντε επί τοις εκατό (5%)** επί του καθαρού συμβατικού ποσού.

Άρθρο 17^ο : Έκπτωση αναδόχου

Ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος σε κάθε περίπτωση παραβάσεως ή αθετήσεως οποιουδήποτε όρου της διακήρυξης, της μελέτης, της προσφοράς ή της σύμβασης. Σε αυτήν την περίπτωση, η εγγύηση καλής εκτέλεσης που κατατέθηκε από αυτόν καταπίπτει υπέρ του Δήμου λόγω ποινικής ρήτρας.

Άρθρο 18^ο : Εγγυήσεις

1. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό.

Η εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό ορίζεται σε **ποσοστό 2% επί του προϋπολογισμού (εκτός του Φ.Π.Α).**

Οι εγγυήσεις θα έχουν εκδοθεί από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό.

Για ΜΜΕ, ενώσεις ΜΜΕ, συνεταιρισμούς, ενώσεις προμηθευτών το ανωτέρω ποσοστό μειώνεται στο μισό.

Η εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον ανάδοχο στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε η προμήθεια, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης.

Οι εγγυήσεις των λοιπών συμμετεχόντων στον διαγωνισμό επιστρέφονται μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης ή της ανάθεσης.

2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης

Ο ανάδοχος στον οποίο έγινε η κατακύρωση, υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί **σε ποσοστό 5% της συμβατικής αξίας, χωρίς το Φ.Π.Α.**

Η εγγύηση κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του υλικού και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Άρθρο 19^ο: Χρόνος Παραλαβής

Για την παραλαβή της προμήθειας θα ορισθεί από τον Δήμο Κέρκυρας Επιτροπή Παραλαβής της προμήθειας, η οποία θα παραλαμβάνει τμηματικά και στο σύνολό της την προμήθεια, συντάσσοντας αντίστοιχα πρωτόκολλα παραλαβής. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να προβεί σε κάθε είδους έλεγχο που θα κρίνει σκόπιμο, προκειμένου να διαπιστώσει και εξασφαλίσει την συμφωνία της ποιότητας των παραδοθέντων ειδών με αυτήν των Ελληνικών και Κοινοτικών διατάξεων.

Άρθρο 20^ο : Τρόπος Πληρωμής

Η χρηματοδότηση προέρχεται από ίδιους πόρους του Δήμου Αγιάς. Η πληρωμή του προμηθευτή θα γίνεται από το Ταμείο του Δήμου Αγιάς, αφού προηγουμένως προσκομισθούν από το προμηθευτή τα απαραίτητα τιμολόγια που θα συνοδεύονται από τα αντίστοιχα δελτία αποστολής & όλα τα απαραίτητα νόμιμα δικαιολογητικά.

Άρθρο 21^ο : Δημοσίευση

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν γνώση της διακήρυξης τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στα γραφεία της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου.

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευθεί σε μία ημερήσια εφημερίδα του Νομού Λάρισας.

Περίληψη της διακήρυξης θα αναρτηθεί επίσης στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημαρχείου Αγιάς, στην ιστοσελίδα του Δήμου, στο πρόγραμμα «Διαύγεια», καθώς και στο ΚΗΔΜΗΣ.

Η δαπάνη για τις δημοσιεύσεις στο τύπο θα βαρύνει τον ανάδοχο (εγκύκλιος 11 με α.π 27754/28.6.2010) του Υπουργείου Εσωτερικών Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

4. Εξουσιοδοτούμε το Δήμαρχο Αγιάς Αντώνη Γκουντάρα για τις περαιτέρω ενέργειες.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **70/2016**.

Αποφασίσθηκε, αναγνώσθηκε και υπογράφεται.

Η Οικονομική Επιτροπή

Ο Πρόεδρος

Τα παρόντα μέλη

Ακριβές Αντίγραφο

Ο Πρόεδρος

της Οικονομικής Επιτροπής

Αντώνης Ν. Γκουντάρας