



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ**

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ,
ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Αριθμός Μελέτης : 1/2015

ΤΕΥΧΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

για την υπηρεσία:

**«Εργασίες αποκομιδής απορριμμάτων Δ.Ε. Λακέρειας, Μελιβοίας και
Ευρυμενών»**

"ΤΕΥΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ"

1. ΓΕΝΙΚΑ

Σύμφωνα με την αρμόδια υπηρεσία, ο δήμος μας διαθέτει το κάτωθι ανθρώπινο δυναμικό για την καθαριότητα:

- Έναν (1) οδηγό (τακτικός υπάλληλος),
- Έναν (1) οδηγό αορίστου χρόνου,
- Τρεις (3) εργάτες καθαριότητας (τακτικούς υπαλλήλους),
- Δύο (2) εργάτες καθαριότητας αορίστου χρόνου.

Το ανωτέρω προσωπικό απασχολείται ως εξής:

Ο μόνιμος οδηγός και δύο μόνιμοι εργάτες στην αποκομιδή απορριμμάτων (1 πλήρωμα). Ο οδηγός αορίστου χρόνου οδηγεί τα χωματουργικά μηχανήματα του Δήμου (3 φορτηγά) και το αυτοκίνητο μεταφοράς προσωπικού. Επιπλέον, απασχολούνται δύο εργάτες στην υπηρεσία κοιμητηρίων και 1 εργάτης γενικών καθηκόντων. Σημειώνεται δε ότι κατά τα προηγούμενα έτη χρησιμοποιήθηκε και ένας ικανός αριθμός συμβασιούχων.

Επίσης, ο Δήμος μας διαθέτει τον κάτωθι εξοπλισμό:

- Τρία (3) απορριμματοφόρα νέας τεχνολογίας 14 κ.μ., 6κ.μ. και 6 κ.μ.
- Δύο (2) απορριμματοφόρα παλαιάς τεχνολογίας 12 κ.μ. και 8 κ.μ.
- Ένα (1) απορριμματοφόρο παλαιάς τεχνολογίας 4 κ.μ.
- Ένα (1) απορριμματοφόρο παλαιάς τεχνολογίας 2 κ.μ.
- Ένα σάρωθρο / Ένα πλυντήριο κάδων.

Σύμφωνα με την αρμόδια υπηρεσία, το παραπάνω προσωπικό και ο διαθέσιμος εξοπλισμός δεν επαρκούν για την κάλυψη των εξαιρετικά αυξημένων αναγκών του «Καλλικρατικού» Δήμου Αγιάς. Επιπλέον, θα πρέπει να τονισθεί το γεγονός ότι ο Δήμος μας είναι τουριστικός και κατά τη θερινή περίοδο αυξάνεται υπέρμετρα το σύνολο των κατοίκων, με αποτέλεσμα να διογκώνονται και οι απαιτούμενες προσφερόμενες υπηρεσίες. Ακόμη, πρέπει να επισημάνουμε τις ιδιαίτερες συνθήκες που έχουμε στους απομακρυσμένους ορεινούς οικισμούς και στους διάσπαρτους δημοτικούς χώρους.

Ενδεικτικά, αναφέρουμε ότι οι ανάγκες σε εξοπλισμό και ανθρώπινο δυναμικό είναι οι κάτωθι:

A. ΑΠΟΚΟΜΙΔΗ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ:

Δημοτική Ενότητα Ευρυμενών : Δύο (2) πληρώματα

Δημοτική Ενότητα Μελιβοίας : Δύο (2) πληρώματα

Δημοτική Ενότητα Αγιάς : Ένα (1) πλήρωμα

Δημοτική Ενότητα Λακέρειας : Ένα (1) πλήρωμα.

Επιπλέον απαιτείται ένα (1) πλυντήριο κάδων για όλες τις δημοτικές ενότητες.

B. ΑΠΟΜΑΚΡΥΝΣΗ ΒΑΡΕΩΝ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ: Απαιτούνται ένας (1) οδηγός και δύο (2) εργάτες.

Γ. ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΙΑΤΡΕΙΩΝ: Απαιτούνται τέσσερις (4) εργάτες καθαριότητας.

Δ. ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ: Για τα πρώην δημαρχεία Ευρυμενών, Μελιβοίας, Λακέρειας και των ΚΕΠ απαιτούνται τρεις (3) εργάτες καθαριότητας.

Ε. ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΟΔΩΝ - ΠΛΑΤΕΙΩΝ:

Δημοτική Ενότητα Ευρυμενών : 7 εργάτες

Δημοτική Ενότητα Μελιβοίας : 7 εργάτες

Δημοτική Ενότητα Αγιάς : 9 εργάτες

Δημοτική Ενότητα Λακέρειας : 5 εργάτες.

Από τα ανωτέρω συνάγεται το συμπέρασμα ότι ο Δήμος Αγιάς έχει τις κάτωθι ανάγκες για την αποκομιδή των απορριμμάτων και την καθαριότητα κτιρίων και κοινοχρήστων χώρων:

- 8 οδηγούς με άδεια οδήγησης Γ' κατηγορίας,
- 16 εργάτες για την αποκομιδή των απορριμμάτων,
- 8 εργάτες καθαριότητας με ικανότητα οδήγησης Β' κατηγορίας,
- 20 εργάτες καθαριότητας ΥΕ.

Συνολικά οι ανάγκες του Δήμου μας σε ανθρώπινο δυναμικό είναι 52 άτομα και 6 απορριμματοφόρα.

Ο Δήμος Αγιάς τα τελευταία χρόνια, και μετά την αναστολή προσλήψεων ειδικοτήτων ΔΕ και ΥΕ, αντιμετωπίζει σημαντικό πρόβλημα κάλυψης του αριθμού των αναγκαίων πληρωμάτων των απορριμματοφόρων και ως εκ τούτου είναι υποχρεωμένος να προσφύγει **στη λύση της συνεργασίας με εργολάβο που δραστηριοποιείται στην αποκομιδή απορριμμάτων.**

Επιπλέον, διαπιστώθηκε σύμφωνα με τα στοιχεία της οικονομικής υπηρεσίας ότι το κόστος των ανωτέρω υπηρεσιών καθαριότητας, στην περίπτωση που το αναλαμβάνει εξολοκλήρου ο Δήμος, είναι αρκετά μεγαλύτερο από ότι εάν ανατεθεί σε ιδιώτη μέρος των υπηρεσιών αυτών. Δηλαδή, προκύπτει σαφέστατα ότι πληρείται το κριτήριο της οικονομίας κλίμακας, που απαιτείται για την προσφυγή στην ανάθεση των σχετικών υπηρεσιών σε τρίτο. Με βάση τα παραπάνω και με γνώμονα την καλύτερη δυνατή οικονομικότερη και συμφερότερη λύση, προκύπτει η ανάγκη ανάθεσης σε ιδιώτη μέρους των παρεχόμενων

υπηρεσιών καθαριότητας του Δήμου, εξαιτίας της αδυναμίας εκτέλεσης εξολοκλήρου των συγκεκριμένων υπηρεσιών με ίδια μέσα του δήμου.

2. ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Ο ανάδοχος με το προσωπικό του, το οποίο πρέπει να πληροί τις απαιτήσεις που αναφέρονται στην διακήρυξη, θα αναλάβει το συνολικό έργο της διαχείρισης των απορριμμάτων της Δημοτικής Ενότητας **Ευρυμενών** και συγκεκριμένα των οικισμών **Παλιόπυργου, Ομολίου, Στομίου, Αλεξανδρινής, Καρίτσας, Πλατιάς Άμμου, Κόκκινου Νερού, Κουτσουπιάς και Παλιουριάς** και τη μεταφορά τους στο ΧΥΤΑ Λάρισας, της Δημοτικής Ενότητας **Μελιβοίας** και συγκεκριμένα των οικισμών **Βελίκας, Σωτηρίτσας, Αγιοκάμπου, Πολυδενδρίου, και Ρακοποτάμου** και της Δημοτικής Ενότητας **Λακέρειας** και συγκεκριμένα των οικισμών **Μαρμαρίνης, Δημήτρας, Πλασιάς, Καστρίου και Αμυγδαλής** και τη μεταφορά τους στο ΣΜΑ Αγιάς, έτσι ώστε να εξασφαλιστεί η απρόσκοπτη λειτουργία της υπηρεσίας καθαριότητας στις συγκεκριμένες ενότητες. Οι εργασίες που θα γίνονται συνοπτικά είναι οι εξής:

- αποκομιδή των απορριμμάτων,
- μεταφορά απορριμμάτων σε ΧΥΤΑ Λάρισας,
- μεταφορά απορριμμάτων στο ΣΜΑ Αγιάς.

Επίσης ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την έναρξη της καλοκαιρινής περιόδου να διαθέσει γερανοφόρο όχημα για την ανάπτυξη των κάδων στους προαναφερόμενους οικισμούς και σύμφωνα με τις οδηγίες της υπηρεσίας καθαριότητας.

Η εκτέλεση των εργασιών θα γίνεται υπό την επίβλεψη και τις οδηγίες του αρμόδιου τμήματος του Δήμου Αγιάς και σύμφωνα με το πρόγραμμα δρομολογίων που θα συντάσσεται από το Δήμο. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τηρεί το πρόγραμμα που του κοινοποιείται και τις πιθανές τροποποιήσεις του.

Με βάση τα δεδομένα της έως σήμερα λειτουργίας της αποκομιδής των απορριμμάτων στη Δημοτική Ενότητα Ευρυμενών, στη Δημοτική Ενότητα Μελιβοίας, όπως και στη Δημοτική Ενότητα Λακέρειας, υπάρχει η ανάγκη ενός πληρώματος ανά απορριμματοφόρο και ανά δρομολόγιο με την εξής σύνθεση :

- Έναν (1) οδηγό με επαγγελματική άδεια κατηγορίας Γ
- Δύο (2) άτομα προσωπικό – πλήρωμα του απορριμματοφόρου.

Τα δρομολόγια θα εκτελούνται με την εξής συχνότητα ανά μήνα και ανά Δημοτική Ενότητα:

	Δημοτική Ενότητα Ευρυμενών	Τοπική Κοινότητα Καρίτσας Δημοτικής Ενότητας Ευρυμενών	Δημοτική Ενότητα Μελιβοίας	Δημοτική Ενότητα Λακέρειας
Μήνας	Αριθμός Δρομολογίων	Αριθμός Δρομολογίων	Αριθμός Δρομολογίων	Αριθμός Δρομολογίων
Απρίλιος 2015	20	4	20	10
Μάιος 2015	16	8	16	6
Ιούνιος 2015	16	10	24	8
Ιούλιος 2015	31	16	51	10
Αύγουστος 2015	31	16	48	8
Σεπτέμβριος 2015	16	10	18	8
Οκτώβριος 2015	10	4	10	5
Νοέμβριος 2015	8	4	8	4
Δεκέμβριος 2015	10	4	10	5
Ιανουάριος 2016	8	4	8	4
Φεβρουάριος 2016	8	4	8	4
Μάρτιος 2016	8	4	8	4
ΣΥΝΟΛΟ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΩΝ	182	88	229	76
Δαπάνη Δρομολογίου (σε ευρώ)	400,00	150,00	353,00	390,42
Μερικό Σύνολο (σε ευρώ)	72.800,00	13.200,00	80.837,00	29.671,92
Γενικό Σύνολο (χωρίς ΦΠΑ)	196.508,92			
ΦΠΑ (13%)	25.546,16			
Συνολικός Προυπολογισμός (με ΦΠΑ)	222.055,08			

Το εβδομαδιαίο πρόγραμμα των δρομολογίων θα συντάσσεται από τις υπηρεσίες του Δήμου και ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διαθέτει το προσωπικό του σύμφωνα με τις ημέρες και ώρες στις οποίες θα καλείται να εργαστεί.

Τα απορριμματοφόρα που θα χρησιμοποιηθούν για την αποκομιδή των απορριμμάτων και τη μεταφορά τους στο ΧΥΤΑ Λάρισας, όπως και τη μεταφορά τους στο ΣΜΑ Αγιάς, θα είναι ιδιοκτησίας του Αναδόχου. Για την έντεχνη και καλή εκτέλεση της υπηρεσίας, θα

πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον δύο ιδιόκτητα απορριματοφόρα, εκ των οποίων το ένα να είναι τουλάχιστον 25 τόνων μικτού φορτίου, χωρητικότητας από 16-30 κ.μ., με σύστημα συμπίεσης τύπου πρέσας και μηχανισμό ανύψωσης κάδων 240 έως 1100 lit, με κινητήρα αντιρρυπαντικής τεχνολογίας (προτύπου τουλάχιστον EURO 2) και θα επιβαρύνεται με όλα τα κόστη λειτουργίας του απορριματοφόρου (αξία καυσίμων, συντηρήσεις – επισκευές, τεχνικοί έλεγχοι, ασφάλιστρα, τέλη κ.τ.λ.).

Επιπλέον, για να καταστεί εφικτή η αποκομιδή των απορριμμάτων στον ορεινό οικισμό της ΤΚ Καρίτσας, όπου η στενότητα των δρόμων και το χαμηλό ύψος των εξωστών των κατοικιών του οικισμού δεν επιτρέπουν την προσέγγιση μεγαλύτερου οχήματος, ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον ένα ιδιόκτητο ή μισθωμένο μικρό απορριματοφόρο με μέγιστες διαστάσεις αμαξώματος: 2,00μ*1,80μ*4,90μ (ύψος * πλάτος * μήκος), το οποίο θα χρησιμοποιείται και σε οποιαδήποτε άλλη θέση των λοιπών οικισμών που θα κριθεί απαραίτητο.

Είναι δυνατή, μετά από έγγραφο αίτημα του Δήμου Αγιάς, η μεταβολή της συχνότητας ή η τροποποίηση της μηνιαίας κατανομής των δρομολογίων ανά Δημοτική Ενότητα ή οικισμό, όπως αυτά ενδεικτικά περιγράφονται στον ανωτέρω Πίνακα, ανάλογα με τις ανάγκες που θα ανακύψουν κατά το χρονικό διάστημα εκτέλεσης των εργασιών.

3. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- 1.** Τα μέσα προστασίας του προσωπικού θα βαρύνουν οικονομικά τον Ανάδοχο.
- 2.** Το προσωπικό θα πρέπει να συμπεριφέρεται με ευγένεια στον χώρο εργασίας του.
- 3.** Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους ελληνικούς νόμους τους σχετικούς με την εργασία, εργατική νομοθεσία, ασφάλεια και υγεία στην εργασία και τις διατάξεις για αμοιβές, κ.λπ. και θα ευθύνεται δε έναντι των ελληνικών αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης απέναντι στο Δημόσιο, τους ασφαλιστικούς φορείς, τους εργαζομένους του και σε κάθε τρίτο. Ο Δήμος Αγιάς ουδεμία ευθύνη έχει για τις υποχρεώσεις αυτές του αναδόχου.
- 4.** Ο ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί στον απασχολούμενο από αυτόν ότι ο Δήμος Αγιάς ουδεμία εξάρτηση ή εργασιακή σχέση έχει με αυτόν, αλλά οφείλει να δέχεται τον έλεγχο από τα αρμόδια όργανα για την εργασία που προσφέρει, όπως επίσης και τον έλεγχο στις αποσκευές του κατά την αποχώρηση του από το χώρο εργασίας.
- 5.** Ο ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιήσει κατά την ημέρα ανάληψης εργασίας τα ονοματεπώνυμα του προσωπικού του στις αρμόδιες Υπηρεσίες του Δήμου Αγιάς.

6. Ο ανάδοχος υποχρεούται:

α. Να έχει ασφαλίσει όλο το προσωπικό του στο ΙΚΑ - TEAM ή σε οποιοδήποτε άλλο ασφαλιστικό φορέα είναι υποχρεωμένος να το ασφαλίσει.

β. Να το πληρώνει κανονικά.

γ. Να αποδεικνύει τα παραπάνω όποτε αυτό ζητηθεί, διαφορετικά θα διακόπτεται η πληρωμή του.

7. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στο προσωπικό του τις νόμιμες άδειες ανάπαυσης (ΡΕΠΟ) και να καλύπτει τα κενά από τις ασθένειες ή αδικαιολόγητες απουσίες για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του έναντι του Δήμου Αγιάς, σύμφωνα με τη σύμβαση.

8. Απαγορεύεται η εκχώρηση σε άλλο πρόσωπο των υποχρεώσεων του έναντι του Δήμου Αγιάς που απορρέουν από τη σύμβαση, καθώς και η εκχώρηση ή ενεχυρίαση των απαιτήσεων του αναδόχου σε οποιοδήποτε τρίτο (φυσικό ή νομικό) πρόσωπο, χωρίς την έγγραφη συγκατάθεση του Δήμου Αγιάς.

9. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει πλήρως την ευθύνη για τα πρόσωπα που θα απασχολήσει ως προς την συνέπεια, την συμπεριφορά, την εργατικότητα, ώστε να διασφαλίζεται η σωστή εκτέλεση των εργασιών. Σε περίπτωση που το προσωπικό υποπίπτει σε σοβαρά παραπτώματα, ο ανάδοχος θα απομακρύνει το προσωπικό αυτό, με τον προσήκοντα τρόπο.

10. Ο Δήμος Αγιάς δεν έχει καμία αστική ή ποινική ευθύνη για κάθε αξίωση εκ μέρους του προσωπικού του αναδόχου και η υποχρέωσή του εξαντλείται πλήρως με την καταβολή της αμοιβής στον ανάδοχο σύμφωνα με την σύμβαση.

11. Ο ανάδοχος δεν επιτρέπεται να απασχολεί στην εργασία του ανηλίκους.

12. Ο ανάδοχος θα πρέπει να γνωρίζει ότι αυτός και μόνον αυτός θα ευθύνεται για κάθε ζημία, βλάβη ή πλημμέλεια την οποία θα προκαλέσει τυχόν το προσωπικό του στον κινητό και ακίνητο εξοπλισμό του Δήμου Αγιάς, με την οποία υποχρεούται να επιβαρύνεται.

13. Ο ανάδοχος και μόνον αυτός θα ευθύνεται επίσης και για κάθε ζημία ή βλάβη που τυχόν θα προξενηθεί στους εργαζομένους του, στους εργαζομένους του Δήμου Αγιάς, στους επισκέπτες, σε τρίτους κ.λπ., από τυχόν ατυχήματα, από τυχόν αμέλεια ή παράλειψη του κατά την εκτέλεση των εργασιών.

14. Ο ανάδοχος θα πρέπει να γνωρίζει ότι σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να αρνηθεί την μη καταβολή δεδουλευμένων στο προσωπικό του, επειδή καθυστερεί η καταβολή οφειλομένων εργασιών σε αυτόν.

15. Τόσο η καταβολή των οφειλομένων στον ανάδοχο, όσο και οποιαδήποτε άλλη μεταβολή κάποιου όρου της σύμβασης, μόνο με έγγραφο αποδεικνύεται, ενώ αποκλείεται κάθε άλλο αποδεικτικό μέσο ακόμη και ο όρκος.

16. Η προθεσμία έναρξης εφαρμογής της σύμβασης αρχίζει από την υπογραφή της και θα ισχύσει όπως προβλέπεται στα σχετικά άρθρα της διακήρυξης.

17. Οι υπεύθυνοι των αρμόδιων τμημάτων του Δήμου Αγιάς, έπειτα από συνεχείς καθημερινούς ελέγχους των χώρων εργασίας, προτείνουν τη λήψη μέτρων ή και την αντικατάσταση ατόμων, εφόσον το προσωπικό του αναδόχου που απασχολείται θεωρείται ακατάλληλο διότι δεν τηρεί τους κανόνες ασφάλειας και υγιεινής ή δημιουργεί προβλήματα στους αντίστοιχους χώρους αλλά και στους εργαζομένους και επισκέπτες στους χώρους εργασίας.

18. Ο ανάδοχος υποχρεούται να θέτει στη διάθεση των αρμοδίων Υπηρεσιών του Δήμου Αγιάς, τα τηλέφωνα του (σταθερό και κινητό) για οποιοδήποτε έκτακτο πρόβλημα προκύψει προκειμένου να ενημερωθεί και να επιληφθεί του θέματος.

19. Ο ανάδοχος θα πρέπει να γνωρίζει ότι με τη λήξη της σύμβασης θα αποχωρήσει από την εργασία, χωρίς καμία άλλη διατύπωση.

4. ΩΡΑΡΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΤΟΜΑ ΠΟΥ ΘΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΝΤΑΙ

Για την εκτέλεση των συμβατικών εργασιών θα απασχολείται προσωπικό σύμφωνα με όσα αναφέρονται ανωτέρω στο άρθρο 2 και προβλέπονται στο άρθρο 5.2 της Προκήρυξης.

Αγιά, 22/01/2015

Θεωρήθηκε

Μ.Ε. Δημάρχου

Η Αν/τρια Προϊσταμένη του

Τμήματος Τεχνικών Υπηρεσιών

ΑΘΑΝΑΣΙΑ ΜΠΑΡΤΖΩΚΑ

ΤΟΠ/ΦΟΣ ΜΗΧ/ΚΟΣ

Αγιά, 22/01/2015

Συντάχθηκε

ΕΥΜΟΡΦΙΑ ΝΤΟΥΛΟΥΛΗ

ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧ/ΚΟΣ