

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΓΕΩΡΓΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ
ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (ΕΓΤΑΑ)



4^η ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ (2007-2013)
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
«ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ 2007-2013»

ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 4
«ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗΣ LEADER»



ΜΕΤΡΟ 41, ΥΠΟΜΕΤΡΟ L323
«Βασικές υπηρεσίες για την οικονομία και τον αγροτικό πληθυσμό»

Η πίστωση προέρχεται από το Πρόγραμμα «Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2007-2013» με ποσοστό συγχρηματοδότησης 95% από το Ε.Γ.Τ.Α.Α. και 5% από Εθνική Δαπάνη (Αριθμός ΣΑ 082/8)

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΛΑΡΙΣΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ: «ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΓΡΑΦΙΣΤΙΚΟΥ
ΥΛΙΚΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ:" ΙΔΡΥΣΗ
ΚΕΙΜΗΛΙΟΦΥΛΑΚΕΙΟΥ"»

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ 2007 – 2013 / ΤΟΠΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗΣ LEADER

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 12.300,00 ευρώ

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΧΤΗΣ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ

για την υπηρεσία:

**«ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΓΡΑΦΙΣΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ:" ΙΔΡΥΣΗ
ΚΕΙΜΗΛΙΟΦΥΛΑΚΕΙΟΥ"»**

ΑΓΙΑ, 20/10/2015



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΛΑΡΙΣΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ**

Αγιά, 20 - 10 -2015
Αρ. Πρωτ.: 10727



**ΥΠΗΡΕΣΙΑ: «ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΓΡΑΦΙΣΤΙΚΟΥ
ΥΛΙΚΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ:" ΙΔΡΥΣΗ
ΚΕΙΜΗΛΙΟΦΥΛΑΚΕΙΟΥ"»**

**ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ 2007 – 2013 / ΤΟΠΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗΣ LEADER**

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 12.300,00 ευρώ

Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η

Ο Δήμος Αγιάς προκηρύσσει δημόσιο ανοικτό μειοδοτικό διαγωνισμό, με σφραγισμένες προσφορές, με κριτήριο κατακύρωσης τη συνολικά χαμηλότερη τιμή προσφοράς σε ευρώ στο σύνολο των προσφερόμενων υπηρεσιών για τη σύναψη δημόσιας σύμβασης παροχής υπηρεσιών με τίτλο:

**«ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΓΡΑΦΙΣΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ:" ΙΔΡΥΣΗ
ΚΕΙΜΗΛΙΟΦΥΛΑΚΕΙΟΥ"»**

προϋπολογισμού **10.000,00 ευρώ (χωρίς το Φ.Π.Α.)**, σύμφωνα με όσα αναφέρονται αναλυτικά στα επόμενα άρθρα της παρούσας Διακήρυξης και στα λοιπά συμβατικά τεύχη που αναφέρονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Άρθρο 1ο: Αναθέτουσα Αρχή - Τόπος και χρόνος Διεξαγωγής του Διαγωνισμού**1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής**

Επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής:	Δήμος Αγιάς
Α.Φ.Μ.:	099711740
Δ.Ο.Υ.:	Α΄ ΛΑΡΙΣΑΣ
Ταχυδρομική Διεύθυνση:	Καλυψώς Αλεξούλη 27, Αγιά - Λάρισα
Τ. Κ.:	400 03
Αριθμός τηλεφώνου:	2494350113-114
Αριθμός τηλεομοιοτυπικού μηχανήματος (Φαξ):	2494023783
E-mail:	ty@0751.syzefxis.gov.gr
Ηλεκτρονική διεύθυνση (url):	www.dimosagias.gr

Αρμόδια υπηρεσία για την παρακολούθηση της εκτέλεσης της υπηρεσίας είναι το Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών, Πολεοδομίας και Περιβάλλοντος του Δήμου Αγιάς.

1.2 Τόπος – Χρόνος διενέργειας του διαγωνισμού

Η δημοπρασία θα διενεργηθεί στις **4/11/2015, ημέρα Τετάρτη και ώρα 09:30 π.μ.** στο Δημαρχείο Αγιάς (Ταχ. Δ/ση: Καλυψώς Αλεξούλη 27, Αγιά – Λάρισα, Τ.Κ.: 400 03). Ωρα έναρξης του διαγωνισμού ορίζεται η 09:00 π.μ. και ώρα λήξης παραλαβής των προσφορών η 09:30 π.μ.

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να πληροφορηθούν σχετικά με τον εν λόγω διαγωνισμό από το Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Αγιάς (πληροφορίες: κ. Ντουλούλη Ε.) στο τηλέφωνο 2494350113-114 κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Άρθρο 2ο: Νομικό Πλαίσιο του Διαγωνισμού

Ισχύουν:

- Οι διατάξεις του Ν. 3463/2006 «Κύρωση κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων»,
- Οι διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α΄ 87/07.06.2010) «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης»,
- Οι διατάξεις του Π.Δ. 28/1980 (ΦΕΚ Α΄11/1980) «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης»,
- Οι διατάξεις του Π.Δ. 60/2007,
- Η υπ' αριθ. 35130/739/09.08.2010 (ΦΕΚ 1291/11.08.2010, τεύχος Β΄) απόφαση Υπουργού Οικονομικών,
- Οι διατάξεις του Ν.3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα διαύγεια» (ΦΕΚ Α΄112/13.7.2010) και την αρ. πρωτ. ΔΙΣΚΠΟ/Φ.8/οικ.16752/22-7-2011 εγκύκλιο του Υπουργείου εσωτερικών αποκέντρωσης και ηλεκτρονικής διακυβέρνησης,
- Η παρ. ζ του Ν.4152/2013 (ΦΕΚ Α 107) περί "Προσαρμογής της Ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7/ΕΕ του Ευρωπαϊκού κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές",

- Οι διατάξεις του άρθρου 26 του Ν.4024/2011 (ΦΕΚ 226 Α/27-10-2011) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο – βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» περί «συγκρότησης των συλλογικών οργάνων της διοίκησης για τη διεξαγωγή δημόσιων διαγωνισμών μετά από διαδικασία κληρώσεως»,
- Η με αριθμό **18/2015 μελέτη** που συντάχθηκε από το Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών, Πολεοδομίας και Περιβάλλοντος του Δήμου Αγιάς, ενδεικτικού προϋπολογισμού **12.300,00 ευρώ**, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, για την εκτέλεση της υπηρεσίας «**ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΓΡΑΦΙΣΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ:" ΙΔΡΥΣΗ ΚΕΙΜΗΛΙΟΦΥΛΑΚΕΙΟΥ"**»,
- η υπ' αριθμ. **132/2015** απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου για τη λήψη απόφασης σχετικά με την ανάθεση υπηρεσίας σε τρίτο και τη διενέργεια ανοικτού διαγωνισμού,
- η υπ' αριθμ. **98/2015** Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής περί διάθεσης της σχετικής πίστωσης,
- η υπ' αριθμ. **133/2015** Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής περί έγκρισης των τευχών δημοπράτησης της υπηρεσίας
- η υπ' αριθμ. **145/2015** Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής περί καθορισμού των όρων διακήρυξης της υπηρεσίας.

Άρθρο 3ο: Τεύχη Δημοπράτησης – Συμβατικά Στοιχεία

Τα οριζόμενα σαν Τεύχη Δημοπράτησης - Συμβατικά Τεύχη και στοιχεία της παροχής των υπηρεσιών, με βάση τα οποία θα γίνει η ανάθεση και εκτέλεση αυτών, είναι τα παρακάτω και σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των περιεχομένων σε αυτά όρων, η σειρά ισχύος αυτών καθορίζεται ως εξής:

- α) η σύμβαση,
- β) η παρούσα διακήρυξη,
- γ) η οικονομική προσφορά του αναδόχου,
- δ) η συγγραφή υποχρεώσεων της με αριθμό 18/2015 μελέτης που συντάχθηκε για την υπηρεσία,
- ε) η τεχνική περιγραφή της με αριθμό 18/2015 μελέτης που συντάχθηκε για την υπηρεσία,
- γ) το τιμολόγιο της με αριθμό 18/2015 μελέτης που συντάχθηκε για την υπηρεσία,
- δ) ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της με αριθμό 18/2015 μελέτης που συντάχθηκε για την υπηρεσία.

Άρθρο 4ο: Δημοσιότητα

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευθεί άπαξ στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης, και στις εφημερίδες, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3548/07 σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 15 του Π.Δ. 28/80.

Η αναλυτική διακήρυξη του διαγωνισμού θα βρίσκεται αναρτημένη στην ιστοσελίδα του Δήμου και συγκεκριμένα στη διεύθυνση: www.dimosagias.gr.

Οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης, θα καταβάλλονται σε κάθε περίπτωση από την αναθέτουσα αρχή, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών. Τα ποσά αυτά θα παρακρατούνται από την αμοιβή του αναδόχου που θα ανακηρυχθεί, κατά την πρώτη πληρωμή του (αρ. 22 του Π.Δ. 28/80).

Άρθρο 5ο: Γλώσσα

1. Επίσημη γλώσσα διεξαγωγής του διαγωνισμού, γραπτή και προφορική, ορίζεται η ελληνική.

2. Τα έγγραφα που απαιτούνται για τη διενέργεια του διαγωνισμού και τη συμμετοχή σε αυτόν, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.
3. Η σύμβαση θα συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα, που είναι και η επίσημη γλώσσα κατά την εφαρμογή της. Γλώσσα εργασίας της σύμβασης ορίζεται η ελληνική και όλα τα έγγραφα του Δήμου Αγιάς θα συντάσσονται στην ελληνική.
4. Επίσης, κάθε αλληλογραφία του αναδόχου με τον Δήμο Αγιάς θα γίνεται στη ελληνική γλώσσα.

Άρθρο 6ο: Αντικείμενο του Διαγωνισμού

Η Παροχή Υπηρεσιών Δημιουργίας Γραφιστικού Υλικού για το έργο: «**Ίδρυση Κειμηλιοφυλακείου**», περιλαμβάνει μια σειρά υποχρεώσεων του αναδόχου της εν λόγω υπηρεσίας, όπως περιγράφονται στη συνέχεια, και εξυπηρετεί τον κυρίαρχο στόχο της λειτουργίας του Κειμηλιοφυλακείου στην περιοχή του Δήμου.

Οι εργασίες που θα υλοποιηθούν στο πλαίσιο της παρούσας υπηρεσίας, συνοπτικά περιλαμβάνουν:

- Εργασίες Επιστημονικής Τεκμηρίωσης – Καταγραφής των 120 αντικειμένων που πρόκειται να τοποθετηθούν ως εκθέματα στον υπό διαμόρφωση χώρο, καθώς και των 80 αντικειμένων που προς το παρόν προορίζονται για αποθήκευση και όχι για έκθεση.
- Επιμέλεια σύνταξης των τελικών κειμένων στην ελληνική και αγγλική γλώσσα που θα καταχωρηθούν σε κάθε μία από τις λεζάντες – ετικέτες που πρόκειται να δημιουργηθούν για κάθε αντικείμενο της υφιστάμενης συλλογής (πρόκειται για 200 περίπου αντικείμενα), καθώς και των εισαγωγικών κειμένων σε κάθε μία από τις 4 θεματικές ενότητες του εκθεσιακού χώρου.
- Επιμέλεια σύνθεσης - δημιουργίας – παράδοσης – τοποθέτησης στον εκθεσιακό χώρο του συνόλου του απαιτούμενου έντυπου εποπτικού - γραφιστικού υλικού (αφίσες, λεζάντες-επιγραφές, μπάνερ).

Άρθρο 7ο: Τόπος και Χρόνος Παροχής των Υπηρεσιών

Ο **Τόπος** παροχής των υπηρεσιών θα είναι η πόλη της Αγιάς και ειδικότερα το κτίριο του Πνευματικού – Πολιτιστικού Κέντρου ιδιοκτησίας του Ιερού Ναού Αγίου Αντωνίου, ο 2^{ος} όροφος του οποίου παραχωρήθηκε δωρεάν στο Δήμο Αγιάς με στόχο την Ίδρυση και τη λειτουργία του Κειμηλιοφυλακείου. Η θέση του κτιρίου, κοντά στο κέντρο της πόλης της Αγιάς, προσφέρεται για την εν λόγω χρήση. Ο χώρος που προορίζεται για να φιλοξενήσει τη μόνιμη έκθεση των κειμηλίων, συνολικής έκτασης 129 τ.μ., κρίνεται ικανός για την σωστή προβολή και ανάδειξη των 120 αντικειμένων και για την αποθήκευση άλλων 80 αντικειμένων προς το παρόν. Το κειμηλιοφυλάκειο θα στεγάσει τη συλλογή εκκλησιαστικών αντικειμένων (φορητές εικόνες, ιερά σκεύη, χρυσοκέντητα ιερά άμφια και παλέτυπα ιερά και λειτουργικά βιβλία), τα οποία με το πέρασμα των αιώνων συγκεντρώθηκαν στο ναό του Αγίου Αντωνίου.

Ο **Χρόνος** παροχής των υπηρεσιών θα είναι **εξήντα (60) ημερολογιακές ημέρες** και αρχίζει να υπολογίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

Άρθρο 8ο: Παραλαβή Συμβατικών Τευχών

Η παραλαβή των τευχών θα γίνεται από τα γραφεία του Τμήματος Τεχνικών Υπηρεσιών του Δ. Αγιάς (Δ/νση: Καλυψώς Αλεξούλη 27, Αγιά - Λάρισα, Τ.Κ.: 400 03, Τηλ.: 2494350113-114) όλες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, μέχρι την **3/11/2015 και ώρα 14.00**.

Σε κάθε ενδιαφερόμενο θα χορηγείται μία μόνο πλήρης σειρά Τευχών. Για την παραλαβή των τευχών από το Δήμο, οι ενδιαφερόμενοι καταβάλλουν τη δαπάνη

αναπαραγωγής τους, που ανέρχεται σε **10,00 ευρώ**, εκτός αν αναλάβουν την αναπαραγωγή των τευχών με δική τους δαπάνη και επιμέλεια.

Σε περίπτωση παραλαβής των Συμβατικών Τευχών μέσω εταιριών μεταφοράς αλληλογραφίας, ο Δήμος Αγιάς δεν φέρει καμία απολύτως ευθύνη για την έγκαιρη και σωστή παράδοσή τους.

Άρθρο 9ο: Συμπληρωματικές Πληροφορίες

Σε περίπτωση που ζητηθούν εγκαίρως από τους ενδιαφερόμενους συμπληρωματικές πληροφορίες - ύστερα από γραπτό αίτημα τους, ιδιοχείρως ή με φαξ - σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού, αυτές παρέχονται εγγράφως μέχρι και την προηγούμενη της διεξαγωγής του διαγωνισμού ημέρα, ήτοι μέχρι τις **3/11/2015**.

Οι έγγραφες απαντήσεις της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό θα αποσταλούν σε όλους όσους έχουν παραλάβει τα Συμβατικά Τεύχη του Διαγωνισμού (υποψήφιοι) - εφόσον έχουν παράσχει έγκυρα στοιχεία επικοινωνίας. Οι υποψήφιοι δεν μπορούν σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστούν προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.

Άρθρο 10ο: Εγγυήσεις

Οι κατωτέρω αναφερόμενες εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 (Α' 139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική γλώσσα θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

Στην περίπτωση υποβολής γραμματίου σύστασης παρακαταθήκης υπέρ του Δήμου Αγιάς στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, το περιεχόμενο της παρακαταθήκης πρέπει να αναφέρει ότι διέπεται από τις διατάξεις της παρούσας διακήρυξης.

Δεν επιτρέπεται η κατάθεση εγγυήσεων που έχουν εκδοθεί σε συνάλλαγμα.

Σε περίπτωση ένωσης – κοινοπραξίας, η εγγύηση εκδίδεται στο όνομα όλων των μελών της ένωσης και περιλαμβάνει τον όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών.

A. ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Κάθε προσφορά θα συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγύηση συμμετοχής υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό **2 (δύο) τοις εκατό (%) της προϋπολογισθείσας από την Υπηρεσία δαπάνης (χωρίς Φ.Π.Α.)** που ανέρχεται στο ποσό των **200,00 ευρώ**.

Η εγγύηση αυτή θα ισχύει τουλάχιστον για **120 (εκατόν είκοσι) ημερολογιακές ημέρες**, προσμετρούμενες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

Η εγγυητική επιστολή θα πρέπει, ανεξάρτητα από το όργανο που την εκδίδει και τον τύπο που την περιβάλλει, απαραίτητα να αναφέρει τα ακόλουθα:

1. Την ημερομηνία έκδοσης,
2. Τον εκδότη,
3. Τον οργανισμό τοπικής αυτοδιοίκησης προς τον οποίο απευθύνεται,
4. Τον αριθμό της εγγύησης,

5. Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,
6. Την πλήρη επωνυμία και την διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση,
7. Τη σχετική διακήρυξη, και την ημερομηνία διαγωνισμού,
8. Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως,
9. Ότι το ποσόν της εγγύησης τηρείται στη διάθεση του Ο.Τ.Α. που διενεργεί τον διαγωνισμό και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίηση,
10. Ότι σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου,
11. Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. Η εγγύηση πρέπει να έχει ισχύ τουλάχιστον επί ένα μήνα μετά τη λήξη του χρόνου της προσφοράς που ζητά η διακήρυξη,
12. Ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της υπηρεσίας του Ο.Τ.Α. που διενεργεί τον διαγωνισμό. Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα, κατά τα ανωτέρω, εγγύηση θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν θα λαμβάνονται υπόψη.

Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες, δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά κατακύρωσης ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και στους λοιπούς προσφέροντες εντός τεσσάρων (4) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτούς είτε της οριστικής απόφασης περί απόρριψης της προσφοράς τους από τα επόμενα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης, είτε της οριστικής απόφασης κατακύρωσης της σύμβασης.

Β. ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο ανάδοχος στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση του διαγωνισμού, υποχρεούται να καταθέσει προ ή κατά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό **5% (πέντε επί τοις εκατό)** επί της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς τον Φ.Π.Α.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγυητική επιστολή θα πρέπει, ανεξάρτητα από το όργανο που την εκδίδει και τον τύπο που την περιβάλλει, απαραίτητα να αναφέρει τα ακόλουθα:

1. Την ημερομηνία έκδοσης,
2. Τον εκδότη,
3. Τον φορέα προς τον οποίο απευθύνεται,
4. Τον αριθμό της εγγύησης,
5. Το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση,
6. Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση,
7. Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως,

8. Ότι το ποσόν της εγγύησης τηρείται στη διάθεση του Ο.Τ.Α. που έχει συνάψει τη σύμβαση και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από της απλής έγγραφης ειδοποίησης,

9. Ότι σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή της υπηρεσίας και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Άρθρο 11ο: Προϋπολογισμός - Χρηματοδότηση

Η συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη είναι **10.000,00 €** (χωρίς το Φ.Π.Α).

Η υπηρεσία χρηματοδοτείται από το **Πρόγραμμα: «Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2007-2013»** με συγχρηματοδότηση από το Ε.Γ.Τ.Α.Α. και από Εθνική Δαπάνη και υπόκειται στις κρατήσεις που προβλέπονται για τα έργα αυτά, περιλαμβανομένης και της κράτησης 6% του άρθρου 27 παρ. 34-37 του Ν. 2166/93 (Φ.Ε.Κ. 137 Α' /24-8-93). καθώς και της κράτησης ύψους 0,10% υπέρ των λειτουργικών αναγκών της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, σύμφωνα με το αρ. 4 Ν. 4013/2011, ως ισχύει σήμερα. Ο **κωδικός του έργου** είναι **2010ΣΕ08280000** και ο **κωδικός ΣΑ 082/8**.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν και περιλαμβάνονται στην Οικονομική του Προσφορά, οι φόροι, τέλη, χαρτόσημα, εισφορές στα ασφαλιστικά ταμεία, οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση, όπως ισχύουν κατά το χρόνο καταβολής τους, για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο, με τον τρόπο και στο χρόνο που προβλέπεται στην παρούσα Διακήρυξη και στα λοιπά συμβατικά τεύχη. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει τον Δήμο Αγιάς.

Οι πληρωμές θα γίνονται σύμφωνα με το αντίστοιχο άρθρο της Σ.Υ. και της παρούσας διακήρυξης. Η πληρωμή του τιμήματος θα γίνεται σε ΕΥΡΩ.

Άρθρο 12ο: Διάρκεια Ισχύος των Προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν - επί ποινή αποκλεισμού - τους διαγωνιζόμενους επί **ενενήντα (90) ημερολογιακές ημέρες** από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Εάν οι διαγωνιζόμενοι κληθούν να παρατείνουν την ισχύ των προσφορών τους και αποδεχτούν την παράταση, οι προσφορές τους ισχύουν και τους δεσμεύουν και για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την παρούσα διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Άρθρο 13ο: Δικαιούμενοι Συμμετοχής στο Διαγωνισμό

13.1 Προσωπική κατάσταση διαγωνιζομένων

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν οι ασκούντες το επάγγελμα του αρχαιολόγου, και μπορεί να είναι:

1. Φυσικά και Νομικά πρόσωπα (ημεδαπά ή αλλοδαπά),
2. Συνεταιρισμοί,
3. Ενώσεις παρόχων – κοινοπραξίες που υποβάλλουν κοινή προσφορά.

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν υποψήφιοι που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε στην Ελλάδα με το Ν. 2513/1997, καθώς και από τρίτες χώρες που έχουν συνάψει συμφωνίες

σύνδεσης ή διμερείς συμφωνίες με την Ε.Ε., υπό την προϋπόθεση ότι ασκούν επάγγελμα σχετικό με τις ζητούμενες από την παρούσα διακήρυξη υπηρεσίες.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση, καθώς η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.

Κάθε συμμετέχων στο διαγωνισμό μπορεί να υποβάλλει προσφορά για τις ζητούμενες υπηρεσίες, ως αυτές προσδιορίζονται στην με αριθμό **18/2015 μελέτη** και ειδικότερα στο Τεύχος Ενδεικτικού Π/Υ, στο Αναλυτικό Τιμολόγιο και στο σχετικό Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς, υπό την προϋπόθεση ότι στην προσφορά του θα περιλαμβάνεται το σύνολο και όχι μέρος των ζητούμενων υπηρεσιών.

13.2 Επαγγελματικά προσόντα

Κάθε ένας που μετέχει στον διαγωνισμό μεμονωμένα ή ως μέλος ένωσης παρόχων οφείλει να διαθέτει τα παρακάτω επαγγελματικά προσόντα:

1. Να μη βρίσκεται σε πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών και προκειμένου περί αλλοδαπών, σε οποιαδήποτε άλλη ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασης του.
2. Να μην έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό και προκειμένου περί αλλοδαπών, σε οποιαδήποτε άλλη ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασης του.
3. Να μην έχει καταδικασθεί βάσει δικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας όπου εκδόθηκε η απόφαση και η οποία διαπιστώνει αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή του.
4. Να μην έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα που αποδεδειγμένως διαπιστώθηκε με οποιοδήποτε μέσο διαθέτει η αναθέτουσα αρχή.
5. Να μην είναι ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παρούσας Διακήρυξης ή όταν δεν έχει παράσχει τις πληροφορίες αυτές.
6. Να μην έχουν καταδικαστεί αμετάκλητα, ο προσφέρων αν είναι φυσικό πρόσωπο, οι διαχειριστές σε περίπτωση ομόρρυθμων (Ο.Ε.), ετερόρρυθμων (Ε.Ε.) και εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ο πρόεδρος και ο διευθύνων σύμβουλος σε περίπτωση ανώνυμης εταιρείας (Α.Ε.), τα φυσικά πρόσωπα που ασκούν τη διοίκησή του σε κάθε άλλη περίπτωση και τα αντίστοιχα κατά το δίκαιο της αλλοδαπής επιχείρησης πρόσωπα για:
 - α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, κατά το άρθρο 2 παρ.1 της κοινής δράσης της αριθμ. 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης,
 - β) δωροδοκία, κατά το άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (21) και στο άρθρο 3 παρ.1 της κοινής δράσης αριθμ. 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου,
 - γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης για την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,
 - δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, κατά το άρθρο 1 της αριθμ. 91./308/ΕΟΚ οδηγίας του Συμβουλίου, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.
8. Να έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών Κοινωνικής Ασφάλισης, σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασης του, όσο και του Ελληνικού δικαίου.

9. Να έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, όσον αφορά στην καταβολή των φόρων και τελών, σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασης του, όσο και του Ελληνικού δικαίου.

Άρθρο 14ο: Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποχρεούνται - **επί ποινή αποκλεισμού** - να υποβάλλουν, μαζί με την προσφορά τους, τα παρακάτω περιγραφόμενα - κατά περίπτωση - δικαιολογητικά εντός του φακέλου δικαιολογητικών.

14.1 Τα ζητούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής είναι τα εξής:

Α) Για τους έλληνες πολίτες:

1. **Εγγυητική επιστολή συμμετοχής**, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 10 της παρούσας διακήρυξης.
2. **Πιστοποιητικό** της οικείας **Επαγγελματικής Οργάνωσης** με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, ή **Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86** περί μη εγγραφής.
3. **Πιστοποιητικό** της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, από το οποίο να προκύπτει πως είναι ενήμεροι προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν εισφορές **Κοινωνικής Ασφάλισης** (κύριας) κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού **προς όλους** τους ασφαλιστικούς φορείς στους οποίους υποχρεούται την καταβολή εισφορών. Θα συνοδεύεται από **Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86**, στην οποία θα δηλώνονται οι αντίστοιχοι ασφαλιστικοί φορείς.
4. **Πιστοποιητικό** της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, από το οποίο να προκύπτει πως είναι ενήμεροι ως προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις** τους, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
5. **Νομιμοποιητικά έγγραφα** από τα οποία να προκύπτει με σαφήνεια η δραστηριοποίηση στην υλοποίηση υπηρεσιών συναφούς αντικειμένου με τις ζητούμενες υπηρεσίες, ήτοι στην άσκηση του επαγγέλματος του **Αρχαιολόγου**, καθώς και ο νόμιμος εκπρόσωπος του διαγωνιζόμενου.

Σε περίπτωση συμμετέχοντος νομικού προσώπου, υποβάλλονται έγγραφα όπως το ΦΕΚ ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή ΑΕ και ΕΠΕ), αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για ΟΕ και ΕΕ). Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν τα μέλη του Δ.Σ., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους την εταιρία και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό, αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

Σε περίπτωση συμμετοχής φυσικών προσώπων θα υποβάλλεται έναρξη επιτηδεύματος – ατομικής επιχείρησης από την αρμόδια Δ.Ο.Υ.

6. **Απόσπασμα ποινικού μητρώου** έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις του άρθρου 13.2.6 της παρούσας και ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την **άσκηση** της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

Υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι:

- φυσικά πρόσωπα,
- ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές για Ο.Ε. και Ε.Ε.,

- διαχειριστές για Ε.Π.Ε.,
- Πρόεδρος και Δ/νων Σύμβουλος για Α.Ε.,
- Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

7. **Πιστοποιητικό** αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση.
Συγκεκριμένα: Σε εκκαθάριση μπορούν να τεθούν μόνο νομικά πρόσωπα και όχι φυσικά πρόσωπα, άρα από τα φυσικά πρόσωπα δε ζητείται τέτοιο πιστοποιητικό.

Εφόσον για οποιονδήποτε λόγο δεν εκδίδεται από τις αρμόδιες αρχές πιστοποιητικό για το σύνολο των ως άνω απαιτούμενων δικαιολογητικών, θα προσκομίζεται βεβαίωση της αρχής περί μη έκδοσης, καθώς και ένορκη βεβαίωση του διαγωνιζόμενου για την εκπλήρωση των αντίστοιχων απαιτήσεων της διακήρυξης.

Β) Για τους αλλοδαπούς:

1. **Εγγυητική επιστολή συμμετοχής**, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 10 της παρούσας διακήρυξης.
2. **Απόσπασμα ποινικού μητρώου** ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις του άρθρου 13.2.6 της παρούσας και ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
Σε περίπτωση που δεν εκδίδεται ή που αυτό που εκδίδεται δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις, μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου ή στα κράτη μέλη που δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης.
3. **Πιστοποιητικό** της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της ανωτέρω περίπτωσης (7) της παραγράφου **14.1.Α.** του άρθρου 14 της παρούσας.
Σε περίπτωση που δεν εκδίδεται ή που αυτό που εκδίδεται δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις, μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου ή στα κράτη μέλη που δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης.
4. **Πιστοποιητικό** της αρμοδίας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, περί εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις.
5. **Πιστοποιητικό** ότι έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών **κοινωνικής ασφάλισης** από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους μέλους.
6. **Πιστοποιητικό** ότι έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην πληρωμή των **φόρων και τελών** από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους μέλους.

Γ) Για τα νομικά πρόσωπα (ημεδαπά ή αλλοδαπά):

Τα δικαιολογητικά των ανωτέρω περιπτώσεων (Α) και (Β), αν πρόκειται για ημεδαπό ή αλλοδαπό Ν.Π. αντίστοιχα.

Δ) Για τους συνεταιρισμούς:

1. **Εγγυητική επιστολή συμμετοχής**, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 10 της παρούσας διακήρυξης.

2. **Πιστοποιητικό** αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις των ανωτέρω περιπτώσεων (3), (4) και (7) της παραγράφου 14.1.Α. του άρθρου 14 της παρούσας.
3. **Βεβαίωση της εποπτεύουσας αρχής** ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

Ε) Για τις ενώσεις παρόχων - κοινοπραξίες:

α. Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά των ανωτέρω περιπτώσεων (Α) και (Β) (αν πρόκειται για ημεδαπό ή αλλοδαπό αντίστοιχα), για κάθε μέλος που συμμετέχει στην ένωση – κοινοπραξία.

β. Απόφαση του Δ.Σ. ή του δεσμευόντος φυσικού προσώπου ή οργάνου κάθε συμμετέχοντος στην ένωση – κοινοπραξία για την έγκριση συμμετοχής στη συγκεκριμένη ένωση – κοινοπραξία, για την αποδοχή της αλληλέγγυας ευθύνης όλων των συμμετεχόντων στην ένωση – κοινοπραξία και για το μέρος των υπηρεσιών που αναλαμβάνει ως μέλος της ένωσης – κοινοπραξίας στο σύνολο της προσφοράς.

Στην περίπτωση συμμετοχής φυσικού προσώπου σε ένωση παρόχων - κοινοπραξία, η ανωτέρω απόφαση αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986.

γ. Υπεύθυνη Δήλωση του νομίμου εκπροσώπου κάθε συμμετέχοντος σε αυτήν, ότι δεν συμμετέχει έμμεσα ή άμεσα στον παρόντα διαγωνισμό σε περισσότερες από μία συμμετοχές (σχήματα διαγωνιζομένων).

δ. Σε περίπτωση εκπροσώπησης της ένωσης – κοινοπραξίας από εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο, σχετική συμβολαιογραφική πράξη διορισμού.

Επισημαίνεται ότι:

- Όπου απαιτείται Υπεύθυνη Δήλωση, θα πρέπει να την υποβάλλουν για καθένα από τα μέλη τους.
- Οι εγγυήσεις συμμετοχής παρέχονται κοινώς, για όλα τα μέλη μίας ένωσης – κοινοπραξίας.
- Η ένωση παρόχων - κοινοπραξία δεν υποχρεούται να λάβει ιδιαίτερη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλει προσφορά. Ωστόσο, η επιλεγείσα ένωση παρόχων - κοινοπραξία είναι υποχρεωμένη - πριν την υπογραφή της σύμβασης - να προσκομίσει συμβολαιογραφική πράξη σύστασής της.
- Δεν επιτρέπεται – επί ποινή αποκλεισμού - η συμμετοχή μέλους σε περισσότερες από μία κοινοπραξίες που συμμετέχουν στο διαγωνισμό.
- Η ένωση παρόχων - κοινοπραξία υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλα τα μέλη που την απαρτίζουν, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους. Η προσφορά επιδίδεται, κατά τη δημόσια συνεδρίαση της αρμόδιας Επιτροπής, από όλα τα μέλη της κοινοπραξίας που παρίστανται αυτοπροσώπως ή από κοινό εκπρόσωπό τους, ορισμένο - όπως προαναφέρθηκε - με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.
- Με την υποβολή της προσφοράς και τη συμμετοχή στη δημοπρασία, οι κοινοπρακτούντες ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της παροχής υπηρεσιών, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.
- Σε περίπτωση που, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης – Κ/Ξ δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση του Δ.Σ. του Δήμου Αγίας.

14.2 Επίσης για όλες τις περιπτώσεις δικαιολογητικών Α,Β, Γ, Δ & Ε προκειμένου να διαπιστωθεί η φερεγγυότητα και η επαγγελματική αξιοπιστία των διαγωνιζομένων οφείλουν να προσκομίσουν επί ποινή αποκλεισμού, επιπλέον των ανωτέρω, τα ακόλουθα:

α. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 ότι έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης, των τεχνικών προδιαγραφών του διαγωνισμού και των επιτόπιων συνθηκών που αφορούν στην εκτέλεση της δημοπρατούμενης υπηρεσίας και τα αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα,

β. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 με την οποία θα βεβαιώνεται ότι η επιχείρηση του συμμετέχοντος νομικού προσώπου δεν λειτουργεί υπό καθεστώς νομικών περιορισμών,

γ. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή του από διαγωνισμούς του δημοσίου, των ΝΠΔΔ και των Ο.Τ.Α. και ότι ουδέποτε έχει αποφασιστεί έκπτωση σε βάρος τους από οιοδήποτε Ν.Π.Δ.Δ. ή άλλο νομικό πρόσωπο του ευρύτερου δημόσιου τομέα,

δ. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 με την οποία βεβαιώνεται ότι δεν είναι ένοχος υποβολής ψευδούς δήλωσης ή παράληψης υποβολής πληροφοριών σε διαγωνισμούς του Δημοσίου Τομέα και ότι δεν είναι ένοχος σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος, το οποίο η αναθέτουσα αρχή δύναται να διαπιστώσει με οποιονδήποτε τρόπο,

ε. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 ότι παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης για απόφαση της Προϊσταμένης Αρχής περί ματαίωσης, ακύρωσης ή διακοπής του διαγωνισμού και ότι η προσφορά του ισχύει για χρονικό διάστημα **ενενήντα (90) ημερολογιακών** ημερών, από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών του διαγωνισμού.

στ. Εφόσον οι υποψήφιοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν **βεβαίωση εκπροσώπησης**, αρμοδίως θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του εκπροσωπούμενου.

14.3 Γενικά

Σημειώνεται ότι όλες οι αναφερόμενες υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/86, πρέπει να φέρουν **θεώρηση του γνησίου της υπογραφής και σφραγίδα** της επιχείρησης και να υπογράφονται:

- από το ίδιο το φυσικό πρόσωπο που συμμετέχει στο διαγωνισμό, ή
- όταν πρόκειται για εταιρεία από τον νόμιμο εκπρόσωπο αυτής ή
- όταν πρόκειται για ένωση – κοινοπραξία από τους νομίμους εκπροσώπους όλων των μελών της ή από τον εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη εκπρόσωπό της.

Όπου στην παρούσα Διακήρυξη αναφέρεται Υπεύθυνη Δήλωση εννοείται Υ.Δ. του Ν.1599/1986, όσον αφορά συμμετέχουσες επιχειρήσεις με έδρα την Ελλάδα. Όσον αφορά συμμετέχουσες επιχειρήσεις με έδρα την αλλοδαπή, εννοείται αντιστοίχως είτε Υ.Δ. του Ν.1599/1986, ως άνω, είτε ένορκη δήλωση, είτε για τα κράτη που δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, επίσημη δήλωση που γίνεται από την συμμετέχουσα επιχείρηση ενώπιον δικαστικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή του αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους εγκατάστασης της επιχείρησης.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/86 πρέπει να φέρουν ημερομηνία σύνταξης στο χρονικό διάστημα από την ημερομηνία τελευταίας δημοσίευσης της περίληψης διακήρυξης στον τύπο έως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής και οι Υπεύθυνες Δηλώσεις κατατίθενται στην πρωτότυπη μορφή τους, ενώ όλα τα λοιπά ζητούμενα δικαιολογητικά κατατίθενται πρωτότυπα ή σε ευκρινή φωτοαντίγραφα.¹

¹ Σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων διευκρινίζονται τα εξής:

1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων: Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής κεκυρωμένων αντιγράφων.

Διευκρινίσεις επί των δικαιολογητικών συμμετοχής δίνονται από τον προσφέροντα μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, είτε ενώπιόν της, είτε μετά από έγγραφο της Υπηρεσίας. Από τις διευκρινήσεις που παρέχονται λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

Σε περίπτωση εγκατάστασης των συμμετεχόντων στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά που εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, πρέπει να υποβάλλονται επικυρωμένα από την κατά το νόμο αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας του ιδρύματος που τα εκδίδει και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα.

Σε περίπτωση που το οικείο κράτος όπου είναι εγκατεστημένος ο διαγωνιζόμενος, δεν εκδίδει κάποιο έγγραφο ή πιστοποιητικό από αυτά που ζητούνται πιο πάνω, ή που αυτό δεν καλύπτει όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις, αυτό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερομένου ή στα κράτη μέλη όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης, στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η υποχρέωση αυτή αφορά όλες τις πιο πάνω κατηγορίες και αλλοδαπών υποψηφίων.

Επιστάται ιδιαίτερα η προσοχή όσων θα πάρουν μέρος στο διαγωνισμό στο γεγονός ότι οι προσφορές κατατίθενται αυτοπροσώπως. Οι Ανώνυμες Εταιρείες εκπροσωπούνται από μέλος του Διοικητικού τους Συμβουλίου ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, οι Εταιρείες Περιορισμένης Ευθύνης και οι Ομόρρυθμες και Ετερόρρυθμες Εταιρείες εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

Κανένας δεν μπορεί να εκπροσωπεί, στην ίδια δημοπρασία, περισσότερες από μία (1) εταιρίες ή ενώσεις - κοινοπραξίες, ούτε να συμμετέχει χωριστά για τον εαυτό του και να εκπροσωπεί άλλο φυσικό πρόσωπο, εταιρία, συνεταιρισμό ή και ένωση - κοινοπραξία. Στην περίπτωση αυτή αποκλείονται όλες οι προσφορές, εκτός εάν αποσύρει ο ενδιαφερόμενος όλες τις προσφορές εκτός από μία, με την οποία θα συμμετάσχει στο διαγωνισμό.

Αν τα παραπάνω στοιχεία – δικαιολογητικά του άρθρου αυτού, δεν υποβληθούν ή δεν είναι έγκυρα ή είναι ελλιπή, ο διαγωνιζόμενος αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία.

Άρθρο 15ο: Διενέργεια Διαγωνισμού

15.1 Προσφορές

Οι προσφορές με όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά, κατατίθενται αυτοπροσώπως ή μέσω εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου, ενώπιον της Επιτροπής διενέργειας του Διαγωνισμού, την ημέρα και ώρα του διαγωνισμού.

Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε κυρίως φάκελο, που θα αναγράφει ευκρινώς τα ακόλουθα στοιχεία:

- α) Την λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα καθώς και τον τίτλο της δημοπρατούμενης υπηρεσίας,

2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων: Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (N 4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν θίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισημείωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες.

3. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων: Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (N 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014". 4. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα: Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

- β) Τον πλήρη τίτλο του φορέα που διενεργεί τον διαγωνισμό,
- γ) Τον αριθμό και τον τίτλο της διακήρυξης,
- δ) Την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,
- ε) Τα πλήρη στοιχεία του συμμετέχοντα.

Μέσα στον κυρίως φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα:

A. Το σύνολο των ζητούμενων από τη διακήρυξη **Δικαιολογητικών Συμμετοχής**, όπως αυτά περιγράφονται ρητά στο άρθρο 14 της παρούσας, καθώς και η εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο Διαγωνισμό.

B. Τα ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό **καλά σφραγισμένο** υποφάκελο (εντός του κυρίως φακέλου) με την ένδειξη με κεφαλαία γράμματα «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**», ο οποίος θα περιέχει το «Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς» του διαγωνιζόμενου. Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς θα φέρει εξωτερικά και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Ο φάκελος που περιέχει την οικονομική προσφορά είναι απαραίτητα και επί ποινή αποκλεισμού σφραγισμένος, δηλαδή κλεισμένος με τρόπο που δε μπορεί να ανοιχθεί χωρίς να καταστεί τούτο αντιληπτό.

Ελλείψει στην αναγραφή των ανωτέρω (εξωτερικών) στοιχείων των φακέλων συμπληρώνονται κατά την κατάθεση της προσφοράς και δεν αποτελούν λόγο αποκλεισμού των υποψηφίων.

Ο προσφέρων με τη συμμετοχή του στη δημοπρασία, θεωρείται ότι **αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα** όλους τους όρους της διακήρυξης.

15.2 Περιεχόμενα Φακέλου Οικονομικής Προσφοράς

Η Οικονομική Προσφορά συμπληρώνεται **επί ποινή αποκλεισμού** στο ειδικό για το σκοπό αυτό έντυπο με τίτλο «**ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**», που περιλαμβάνεται στα Τεύχη του Διαγωνισμού.

Το έντυπο της Οικονομικής Προσφοράς υπογράφεται, **επί ποινή αποκλεισμού**, από τον νόμιμο εκπρόσωπο του συμμετέχοντος ή της Κοινοπραξίας. Επίσης, εφόσον λείπουν, συμπληρώνονται από τον προσφέροντα, μετά το άνοιγμα των προσφορών, τα ονοματεπώνυμα των προσφερόντων και οι σφραγίδες των επιχειρήσεων. Σε κάθε περίπτωση οι ελλείψεις αυτές δε θεωρούνται λόγος αποκλεισμού από τη δημοπρασία.

Επισημαίνονται σχετικά με την οικονομική προσφορά τα εξής:

- Οι τιμές των επιμέρους ποσοστών έκπτωσης της προσφοράς θα είναι σε **ακέραιες μονάδες** και θα πρέπει να αναγράφονται αριθμητικά και ολογράφως. Σε περίπτωση δε που υπάρχει διαφορά μεταξύ των δύο τιμών, θα λαμβάνονται υπόψη οι τιμές που αναφέρονται ολογράφως. Παράλειψη της ολογράφου γραφής, έστω και ενός από τα επιμέρους ποσοστά έκπτωσης, καθιστά την προσφορά **απαράδεκτη**.
- Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει - **επί ποινή απαραδέκτου της προσφοράς τους** - να καταθέσουν προσφορά για το **σύνολο** των ζητούμενων υπηρεσιών, όπως αυτές περιγράφονται στον Ενδεικτικό Προϋπολογισμό και στο Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς των Τευχών Δημοπράτησης. Δεν γίνονται αποδεκτές οι προσφορές που αναφέρονται σε μέρος των υπηρεσιών που ζητούνται να παρασχεθούν.
- Σε περίπτωση που η συνολική τιμή της προσφοράς (σε €) δεν αντιστοιχεί στην προσφερθείσα έκπτωση, η Επιτροπή Διαγωνισμού διορθώνει την συνολική τιμή της προσφοράς με βάση την προσφερθείσα έκπτωση.
- Αν παρουσιαστούν α) επουσιώδεις ελλείψεις στην αναγραφή των στοιχείων της οικονομικής προσφοράς (πλην εκείνων που επιφέρουν αποκλεισμό), β) διαφορές μεταξύ της ολόγραφης και της αριθμητικής τιμής ή γ) λογιστικά σφάλματα στα αθροίσματα, τα

γινόμενα ή τη στρογγυλοποίηση, η Επιτροπή Διαγωνισμού διορθώνει τα σφάλματα και αναγράφει την ορθή οικονομική προσφορά.

- Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από σχετική γνωμοδότηση της Επιτροπής Διαγωνισμού.
- Οι τιμές της προσφοράς δίνονται αποκλειστικά και μόνο σε ΕΥΡΩ και παραμένουν σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής της τιμής ή άλλους όρους απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- Εναλλακτικές προσφορές από τον ίδιο διαγωνιζόμενο δεν θα γίνονται αποδεκτές. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και εφόσον υπάρξουν, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνονται δεκτές τροποποιήσεις ή αντιπροσφορές.

15.3: Τρόπος Διενέργειας Διαγωνισμού

15.3.1 Παραλαβή προσφορών

Οι προσφορές γίνονται δεκτές από την αρμόδια για την διεξαγωγή της δημοπρασίας επιτροπή που συνεδριάζει δημόσια, μέχρι την ώρα λήξης αποδοχής προσφορών, που ορίζεται στη διακήρυξη.

Αρχικά γίνεται έλεγχος της ταυτότητας κάθε διαγωνιζόμενου που προσέρχεται ενώπιον της Επιτροπής, αφού οι προσφορές κατατίθενται αυτοπροσώπως. Οι ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.) εκπροσωπούνται από μέλος του διοικητικού τους συμβουλίου ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο. Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και οι ομόρρυθμες (Ο.Ε.) και ετερόρρυθμες εταιρείες (Ε.Ε.) εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο. Οι ενώσεις – κοινοπραξίες εκπροσωπούνται από τους νομίμους εκπροσώπους όλων των κοινοπρακτούντων μελών ή από κοινό εκπρόσωπό τους, διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο που κατατίθεται ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Σε κάθε φάκελο που παραδίδεται αναγράφεται ο αύξων αριθμός της προσφοράς, κατά τη σειρά παράδοσης, ο οποίος αναγράφεται και στο πρακτικό. Στο πρακτικό αναγράφεται επίσης και η τυχόν απόρριψη προσφοράς, εάν δεν συνοδεύεται από το πιστοποιητικό ταυτότητας του προσώπου που την καταθέτει.

Όταν παρέλθει η οριζόμενη από τη διακήρυξη ώρα, κηρύσσεται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής, η λήξη της παράδοσης των προσφορών, η οποία αναγράφεται και στα πρακτικά. Απαγορεύεται η για οποιονδήποτε λόγο αποδοχή προσφοράς μετά την παρέλευση του χρόνου αυτού, με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού, εκτός εάν η εμπρόθεσμη επίδοση προσφορών συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την παρέλευση του χρόνου που ορίζεται στη διακήρυξη.

15.3.2 Έλεγχος δικαιολογητικών

Μετά τη λήξη της παράδοσης των προσφορών, συνεχίζεται η δημόσια συνεδρίαση και αρχίζει από την επιτροπή, ο έλεγχος των δικαιολογητικών συμμετοχής κατά σειρά επίδοσής τους. Τα έγγραφα που βρίσκονται σε κάθε κυρίως φάκελο καταχωρούνται στα πρακτικά, περιληπτικά μεν αλλά με τρόπο που να φαίνεται εάν είναι σύμφωνα ή όχι με τους όρους της διακήρυξης.

Ο υποφάκελος που περιέχει την «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και βρίσκεται μέσα στον κυρίως φάκελο, παραμένει σφραγισμένος και αναγράφεται σε αυτόν ο ίδιος αύξων αριθμός με αυτόν που αναγράφηκε στον κυρίως φάκελο.

Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των συμμετεχόντων, όσοι παρίστανται στην αίθουσα του διαγωνισμού εξέρχονται και η συνεδρίαση καθίσταται μυστική. Η επιτροπή συνεδριάζει μυστικά, ελέγχει λεπτομερώς τα δικαιολογητικά έγγραφα των διαγωνιζομένων και αποφασίζει ποιοι θα αποκλειστούν.

Στη συνέχεια, η συνεδρίαση γίνεται και πάλι δημόσια και ο πρόεδρος της επιτροπής ανακοινώνει - παρουσία των διαγωνιζομένων - αυτούς που αποκλείονται από τη δημοπρασία,

καθώς και τους λόγους αποκλεισμού τους και τους καλεί να παραλάβουν τα σχετικά έγγραφα της προσφοράς τους, μαζί με την σφραγισμένη οικονομική προσφορά τους.

Είναι δυνατόν, λόγω έλλειψης χρόνου σε σχέση με τον όγκο των εγγράφων των συμμετεχόντων, η επιτροπή να διακόψει τη συνεδρίαση της και να συνεχίσει τον έλεγχο των φακέλων σε επόμενες συνεδριάσεις. Στην περίπτωση αυτή θα πρέπει η επιτροπή να προσδιορίσει την ημερομηνία ανακοίνωσης του αποτελέσματος και να τη γνωστοποιήσει έγκαιρα στους διαγωνιζόμενους. Σε αυτή την περίπτωση οι φάκελοι προσφοράς φυλάσσονται με ευθύνη του προέδρου της επιτροπής διαγωνισμού. Τονίζεται ιδιαίτερα ότι στο χρονικό διάστημα που ενδεχομένως μεσολαβήσει μέχρι την ολοκλήρωση της παραπάνω διαδικασίας, οι διαγωνιζόμενοι δεν έχουν δικαίωμα να προβούν σε συμπλήρωση του φακέλου ή σε αντικατάσταση εγγράφων.

15.3.3 Αποσφράγιση των Προσφορών – Ανάδειξη μειοδότη

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών των διαγωνιζόμενων που έγιναν δεκτοί κατά το στάδιο του ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής, αποσφραγίζονται από την επιτροπή - κατά σειρά επίδοσης - και οι προσφερόμενες τιμές ανακοινώνονται δημόσια. Η Επιτροπή καταχωρεί στο πρακτικό τα προσφερόμενα ποσοστά έκπτωσης, καθώς και την συνολική προσφερόμενη τιμή για την παροχή της υπηρεσίας για κάθε διαγωνιζόμενο.

Ανάδοχος ανακηρύσσεται αυτός που θα προσφέρει τη **συνολικά χαμηλότερη τιμή** (σε €) για το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών, όπως αυτές περιγράφονται στο αντίστοιχο Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς των Τευχών Δημοπράτησης. Σε περίπτωση που περισσότεροι του ενός έχουν προσφέρει την ίδια χαμηλότερη τιμή γίνεται κλήρωση μεταξύ αυτών.

Ο ανακηρυχθείς ανάδοχος υποχρεούται να υπογράψει το σχετικό πρακτικό της δημοπρασίας. Εάν αρνηθεί να υπογράψει το πρακτικό, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δ. Αγιάς. Επιπλέον δε, η εγγύηση συμμετοχής εκπίπτει υπέρ του Δήμου, λόγω ειδικής προς τούτο ποινής, και η δημοπρασία επαναλαμβάνεται. Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα αποκατάστασης κάθε τυχόν ζημίας που ενδεχομένως να προκύψει από την επανάληψη της δημοπρασίας, εις βάρος του αρνηθέντος να υπογράψει το πρακτικό τελευταίου μειοδότη.

Άρθρο 16ο: Ενστάσεις - Προσφυγές

Ενστάσεις κατά της διεξαγωγής του διαγωνισμού μπορούν να υποβάλλουν όσοι έλαβαν μέρος στον διαγωνισμό ή αποκλείστηκαν από αυτόν.

Ενστάσεις υποβάλλονται για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 20 του Π.Δ. 28/80. Οι ενστάσεις επί της διεξαγωγής της δημοπρασίας κατατίθενται στην επιτροπή που διενέργησε τη δημοπρασία ή στο Δήμο, μέχρι την επόμενη από τη διεξαγωγή της δημοπρασίας εργάσιμη ημέρα ή την επομένη εργάσιμη ημέρα της ανακοίνωσης του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου. Οι ενστάσεις που κατατέθηκαν στον δήμο πρωτοκολλούνται και διαβιβάζονται αυθημερόν στην επιτροπή που διενήργησε τη δημοπρασία.

Μετά την υποβολή των ενστάσεων η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων οργάνων της. Αναλυτικότερα, η Ε.Δ. συντάσσει γνωμοδότηση την οποία και διαβιβάζει, (μαζί με τις ενστάσεις, το πρακτικό της και τα σχετικά έγγραφα των διαγωνιζόμενων στα οποία οι ενστάσεις στηρίζονται) στην Οικονομική Επιτροπή, η οποία αποφαινεται επί των ενστάσεων και εν συνεχεία εγκρίνει το αποτέλεσμα, σύμφωνα με το άρθρο 21 του Π.Δ/τος 28/80, σε συνδυασμό με τις διατάξεις του Ν.3852/2010. Η απόφαση αυτή κοινοποιείται στους διαγωνιζόμενους, μέσω fax.

Διοικητικές προσφυγές υποβάλλονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3886/2010, απευθυνόμενες προς την Αναθέτουσα Αρχή, που είναι αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού ως εξής:

- α) κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού,
- β) κατά πράξεων και παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής,
- γ) κατά της διενέργειας του διαγωνισμού έως και την κατακυρωτική απόφαση,
- δ) εκτός των ανωτέρω, κατά της κατακυρωτικής απόφασης, όσον αφορά τη νομιμότητα και πληρότητα δικαιολογητικών.

Άρθρο 17ο: Διαδικασία Ανάδειξης μειοδότη – Κατακύρωση

Η οριστική κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού γίνεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διαγωνισμού. Η κατακυρωτική απόφαση υποβάλλεται στον Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας – Στερεάς Ελλάδος για έγκριση.

Η απόφαση κατακύρωσης του διαγωνισμού κοινοποιείται στους διαγωνιζόμενους, των οποίων αποσφραγίστηκαν οι οικονομικές προσφορές, μέσω fax.

Η εγκριτική απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης κοινοποιείται, στον ανάδοχο εντός 10 ημερών από την έκδοσή της, μαζί με πρόσκληση του αναδόχου για την υπογραφή της σύμβασης, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 26, παρ.1 του Π.Δ. 28/80. Ο μειοδότης υποχρεούται να προσκομίσει και την απαιτούμενη εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 10 της παρούσας, καθώς και επικαιροποιημένα όσα δικαιολογητικά είχε υποβάλει με την προσφορά του και έχει λήξει η ισχύς τους.

Άρθρο 18ο: Υπογραφή Σύμβασης

Η σύμβαση συνάπτεται με την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης στον επιλεγέντα Ανάδοχο. Σύμφωνα με το άρθρο 26 του Π.Δ. 28/1980, ο ανάδοχος υπέρ του οποίου κατακυρώθηκε η εργασία, έχει την υποχρέωση, σε χρονικό διάστημα όχι μεγαλύτερο των δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία της ανακοίνωσης της κατακύρωσης, να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης. Ο ανάδοχος οφείλει, προσερχόμενος για την υπογραφή της σύμβασης, να προσκομίσει και την απαιτούμενη εγγύηση για την καλή εκτέλεση της εργασίας.

Εάν ο ανάδοχος, στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν εμφανισθεί κατά τα ανωτέρω, κηρύσσεται έκπτωτος κατόπιν απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου. Μη εμφάνιση του μειοδότη συνιστά και η μη εμπρόθεσμη προσκόμιση της απαιτούμενης για την υπογραφή της σύμβασης εγγύησης.

Κατά την υπογραφή της σύμβασης, η κατατιθέμενη εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό αντικαθίσταται με εγγυητική επιστολή καλής εκτελέσεως που ανέρχεται σε ποσοστό **πέντε τοις εκατό (5%)** επί της αξίας της σύμβασης, χωρίς τον Φ.Π.Α.

Η σύμβαση καταρτίζεται από την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου και υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της προσφοράς του αναδόχου υπέρ του οποίου κατακυρώθηκε η υπηρεσία, της διακήρυξης και της σχετικής μελέτης, στοιχεία τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της. Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία.

Άρθρο 19ο: Έκπτωση Αναδόχου – Ποινικές Ρήτρες

Για την έκπτωση του αναδόχου έχουν ισχύ οι διατάξεις του άρθρου 50 του Π.Δ. 28/80. Ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος σε κάθε περίπτωση παραβάσεως ή αθετήσεως

οποιοδήποτε όρου της διακήρυξης, της μελέτης, της προσφοράς ή της σύμβασης. Σε αυτήν την περίπτωση, η εγγύηση καλής εκτέλεσης που κατατέθηκε από αυτόν καταπίπτει υπέρ του Δήμου λόγω ποινικής ρήτηρας.

Σε περιπτώσεις κατά τις οποίες ο Δήμος Αγιάς κρίνει, μέσω των αρμόδιων υπηρεσιών του που παρακολουθούν την εκτέλεση της υπηρεσίας, ότι οι εργασίες οι οποίες έχουν ανατεθεί στον ανάδοχο δεν έχουν εκτελεστεί ικανοποιητικά, θα συντάσσεται σχετική εισηγητική έκθεση και θα ακολουθούνται οι διαδικασίες που προσδιορίζονται με σαφήνεια στο άρθρο 50 του Π.Δ. 28/80.

Άρθρο 20ο: Πληρωμή Αναδόχου

Η αμοιβή του αναδόχου καθορίζεται από τις προσφερόμενες τιμές στην οικονομική του προσφορά (σε ευρώ), ανά άρθρο του Τιμολογίου της με αριθμό 18/2015 συνταχθείσας μελέτης και παραμένει σταθερή σε όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Για την παροχή της υπηρεσίας: «**Δημιουργία γραφιστικού υλικού του έργου: "Ίδρυση κειμηλιοφυλακείου"**» η αμοιβή του αναδόχου καθορίζεται σε **δώδεκα χιλιάδες τριακόσια ευρώ (12.300,00 €)**, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23%, για το διάστημα ισχύος της εντολής.

Η καταβολή του ως άνω ποσού θα γίνεται τμηματικά, ύστερα από έκδοση σχετικού τιμολογίου του αναδόχου, ανάλογα με την πρόοδο και την εξέλιξη των παρεχόμενων υπηρεσιών, μετά την παραλαβή και τη βεβαίωση της καλής εκτέλεσης των υπηρεσιών από τα αρμόδια όργανα του Δήμου.

Με το τιμολόγιο θα κατατίθενται υποχρεωτικά όλα τα απαιτούμενα νόμιμα δικαιολογητικά από τον ανάδοχο, σύμφωνα πάντα με τις διαδικασίες που ισχύουν κάθε φορά και σε κάθε περίπτωση:

- α) Έγγραφο/α φορολογικής ενημερότητας του αναδόχου σε ισχύ.
- β) Έγγραφο/α ασφαλιστικής ενημερότητας του αναδόχου σε ισχύ.

Στο ποσό της αμοιβής συμπεριλαμβάνονται οι βαρύνοντες τον ανάδοχο φόροι και βάρη. Η αμοιβή δεν υπόκειται σε καμία αναθεώρηση για οποιοδήποτε λόγο και αιτία και παραμένει σταθερή και αμετάβλητη καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της εντολής.

Σε περίπτωση που έχει καταλογιστεί ποινική ρήτρα εις βάρος του αναδόχου, εξαιτίας συμβατικής παράλειψης, αυτή θα αφαιρείται από το ποσό της οικείας πιστοποίησης και η διαφορά θα αποτελεί το τελικά πιστοποιούμενο προς πληρωμή ποσό.

Άρθρο 21ο: Ανωτέρα Βία

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι: εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο εντολοδόχος ή ο εντολέας είναι αναίτιοι, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού του εντολοδόχου κ.α.

Στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας ο εντολοδόχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί τον εντολέα και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω της ανωτέρας βίας. Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται ανάλογα και για τον εντολέα προσαρμοζόμενος ανάλογα.

Άρθρο 22ο:: Προσφυγή στη διαδικασία του άρθρου 25 του Π.Δ. 60/2007

Εάν κριθεί αναγκαίο, το δημοτικό συμβούλιο δύναται να αποφασίσει την προσφυγή στη διαδικασία διαπραγμάτευσης με τις προϋποθέσεις και τους όρους που τίθενται από τις διατάξεις του άρθρου 25 του Π.Δ. 60/2007.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

Αντώνης Ν. Γκουντάρας